



2013년도 (재)경북여성정책개발원 경영평가

평가보고서



경상북도
GYEONGSANGBUK-DO

제 출 문

경상북도지사 귀하

본 보고서를 「2013년도 (재)경북여성정책개발원 경영평가」 용역의 평가보고서로 제출합니다.

2014년 7월

(사)한국정부학회 대표자 김신호

경영평가단

책임연구원 : 최근열(경일대학교 행정학과 교수)

연구원 : 김정호(경북대학교 생태환경관광학부 교수)

연구원 : 정우열(경운대학교 경찰행정학부 교수)

목 차

평가 개요	1
종합 평가	5
분야별 평가	
I. 경영분야	21
1. 분야별 총평	21
2. 항목별 평가결과	24
○ 리더십, 책임경영, 조직인사관리, 재정예산관리	
II. 연구분야	49
1. 분야별 총평	49
2. 항목별 평가결과	53
○ 연구과제의 수행·관리·성과·결과 활용	
III. 고객만족도분야	89
1. 분야별 총평	89
2. 항목별 평가결과	90
○ 고객만족도 제고	
IV. 평가표준안 개선의견	95
[참고 1] 항목별 우수 사례	97
[참고 2] 연구원 인력 및 재정현황	109

평 가 개 요

1. 평가의 목적

□ 연구원의 경영평가

- 경북여성정책개발원의 2013년도 경영성과에 대한 평가를 통해 경영 혁신과 정책개발기능 강화 및 책임경영체제 구축
- 지역발전을 위한 정책목표 공유 및 정책연구를 통해 경상북도 여성발전에 대한 기여도 제고

2. 평가의 범위 및 내용

□ 평가의 범위

- 시간적 범위 : 2013년 1월 1일 ~ 2013년 12월 31일까지의 경북여성정책개발원의 경영평가
- 내용적 범위 : 경영평가의 기준 및 지표

구 분	배점(가중치)	평가 항목	지표수
경 영 분 야	30.0(%)	리더십	1
		책임경영	2
		조직·인사관리	2
		재정·예산관리	2
연 구 분 야	60.0(%)	연구과제의 수행계획	3
		연구과제의 관리	3
		연구과제의 성과	2
		연구결과의 활용	2
고객만족도분야	10.0(%)	고객만족도 제고	1
합 계	100.0(%)		18

3. 평가방법

□ 경영실적보고서 서면평가

- 경북여성정책개발원이 “안전행정부 2014년도 지방연구원 경영평가 기준 및 지표”에 의거하여 작성하여 제출한 경영실적보고서를 기준으로 서면평가 실시

□ 현지실사를 통한 현장평가

- 평가위원이 경북여성정책개발원에 직접 현장실사를 통해서 원장을 비롯한 간부진과 연구원과의 직접 인터뷰를 통해서 평가 실시

□ 자료대조

- 경북여성정책개발원이 제출한 경영실적보고서와 실제 증빙자료를 대조해 봄으로써 평가의 공정성과 객관성 담보

4. 경영평가단 구성

평가단		평가분야	비고
성명	소속 및 직위		
최근열	경일대학교 행정학과 교수 한국지방자치학회 회장역임	경영분야(리더십, 책임경영, 조직인사관리, 재정·예산관리)	평가반장
김정호	경북대학교 생태환경관광학부 교수 한국정부학회 회장역임	연구분야(연구과제의 수행계획, 연구과제의 관리)	
정우열	경운대학교 경찰행정학부 교수 대한지방자치학회 회장 역임	연구분야(연구과제의 성과, 연구결과의 활용) 고객만족도분야(고객만족도 제고)	평가간사

종합평가

종합평가

□ 경영분야

○ 리더십

- 2013년 3월 현 기관장 취임과 동시에 TFT를 구성하여 기관장의 경영목표 설정과 제2차 중장기발전계획의 수정·보완 등 기관장이 조직운영쇄신을 위한 주도적 역할과 리더십을 발휘하여 조직 활성화에 기여하였다고 판단됨.
- 기관장은 기관의 비전, 미션 및 경영목표 수립과정에 조직 내·외부 고객들과 다양한 접촉을 통해 의견들을 수렴하고 적극적으로 반영하였으며, 이들을 대내외적으로 공유 및 전파시켜 기관의 인지도 및 위상을 제고하였다고 평가됨.
- 제2차 중장기 발전계획과 연계하여 설정된 경영목표 달성을 위하여 지속적 노력으로 소기의 성과를 달성함.

○ 책임경영

- 기관의 외부환경변화에 전향적으로 대응하여 특성과 발전방향을 고려한 제2차 중장기발전계획과 경영목표를 수립하고 이를 기초한 연차별 경영목표를 수립, 시행하고 있음.
- 기관의 정체성과 그에 따른 경영목표 및 추진과제 등을 정립하고, 중·단기 계획과의 연계성을 확립하고 있음.
- 경북여성 정체성 정립, 다문화가족 정책, 여성사회교육허브기능 사업 등 등 특성화 노력이 2013년의 경우 취약계층 지원을 위한 현장밀착형 여성정책 발굴, 경북여성사 아카이브 구축 등 3개 분야에 가시적 성과가 있음.
- 경북도로부터 협조 및 정책자문 이행 요구를 잘 수행하

고 있으며, 주요 현안을 연구과제에 잘 반영하는 등 경북도의 정책준수 노력이 매우 우수함.

○ 조직·인사관리

- 소규모 조직의 한계를 극복하고 조직운용의 효율성과 탄력성을 제고하기 위한 TFT 구성과 기구개편을 단행하여 인력을 탄력적으로 운용하는 등 노력을 하고 있음.
- 인사관리의 효율성과 공정성을 제고하기 위한 인사관리 규정, 승진규칙, 연구업무수행규칙, 근무성적평가규칙, 연봉제 시행규칙 등 각종 규정 및 규칙이 제·개정되고 그에 따른 다양하고 세부적인 평가지표를 활용한 근무성적평정을 실시하여 그 결과를 성과 연봉제, 승진, 성과급 배분에 반영하는 등 체계화된 성과관리시스템을 도입·운영하고 있음.
- 2013년 1월 제2차 중장기발전계획상의 인력수급계획을 수정한 단기인력수급계획 수립하고 그 계획에 따른 인력수급이 운영되고 있음.
- 규정에 따른 인사관리 및 정기적이고 체계적인 승진관리는 되고 있으며, 전문 인력의 역량강화를 위한 교육훈련비의 규모는 지식정보화사회에서 전문지식의 내용이 급변하는 점을 감안할 때, 다소 적은 규모임.

○ 재정·예산관리

- 총예산 대비 자치단체의 지원금과 기금이자수입 비율이 '12년 61.2%에서 '13년 62.0%로 0.8%증가하였음.
- 개발원에 경북도로부터 출연된 기금액은 400백만원으로 설립이후 변동이 없는 상태이므로 개발원의 재정구조 건전화에 위해서는 추가적인 기금확충이 필요함.

- '12년 총예산대비 자체수입비율이 36.3%로 만점기준 20%를 상회함으로 매우 우수함.
- 총예산 대비 연구비 지출비율이 '12년 51.4%에서 '13년 47.3%로 감소하여 총예산 대비 연구비지출 증가율이 -8.0% 감소로 나타났을 뿐만 아니라 연구비금액도 '13년의 경우 805백만원으로 '12년 874백만원보다 69백만원이나 감소하는 등 연구비의 배분이 다소 적정하지 못함.
- '13년 예산대비 결산비율이 92.9%로 예산집행이 매우 합리적으로 집행됨.

□ 연구분야

○ 연구과제의 수행계획

- 기본연구과제의 계획내용이 구체적이며, 도 정책과의 연계성이 있는 것으로 평가됨. 또한 수립 시 내·외부의 의견수렴이 잘 되고 있으나 주민수요의 반영을 위하여 공모방식의 일부 도입도 필요하며, 보다 다양한 외부 전문가의 참여를 통해서 기본연구과제수행계획을 수립할 필요가 있음.
- 3건의 기본연구과제는 경북여성정책개발원의 정관 제2조의 기관목적과 제4조의 사업영역에 매우 적합한 것으로 평가됨.
- 정책 및 현안(수시)과제 수행계획의 내용이 구체적이고, 내·외부의 의견수렴이 개선되고 있으며, 도의 정책과 상당히 연계된 것으로 평가됨.
- 연구원 1인당 수행한 정책과제 수가 1건으로 연구원 1인

당 적정 정책과제의 수 1건과 동일하며, 연구원 1인당 현안(수시)과제의 수가 1.17건으로 연구원 1인당 적정 현안(수시)과제의 수 1건보다 다소 많은 것으로 평가됨.

- 수탁연구과제는 5건으로 연구원 1인당 0.83건이 수행되어 연구직 1인당 적정 수탁용역과제 수 0.5건보다 다소 많은 편이며, 또한 수탁용역과제 5건 모두 개발원의 정관에 정한 기관목적과 사업영역에 적합한 것으로 평가됨.

○ 연구과제의 관리

- 연구과제 평가위원이 모두 외부평가위원으로 외부전문가 참여비율이 100%로 연구결과의 평가과정에 있어서 외부전문가의 참여수준이 매우 우수함.
- 연구지원활동은 총 20건으로 연구과제 건수 대비 95.2%를 나타내어 연구지원활동이 매우 우수한 것으로 평가되나 주로 간담회, 자문회의에 의존하고 있어 포럼, 해외출장 등 다양한 방법을 도입하여 연구의 질을 제고할 필요가 있음.
- 연구과제별 중간보고회, 최종보고회를 통하여 연구내용이 수정·보완되고 있으며, 연구사업심의위원회에서 최종보고서 평가 결과에 대한 수정·보완사항을 확인하여 보고서가 발간되고 있어 평가결과에 대한 적절한 환류가 이루어지고 있음.
- 연구과제의 배분과 연구책임자의 선정에 관한 기준, 원칙에

규정이 연구사업수행규칙에 규정되어 있으나 세부사항의 보완이 필요하며, 연구과제 배분 시 연구원의 수행능력 및 전공적합도 반영이 각 연구과제당 전체참여연구원 수 대비 전공일치 연구원 수의 비율이 100%로 매우 우수함.

- 국제 산·학·연 협정연구가 1건에 불과하여 보통수준인 것으로 평가되어 국제적 네트워크를 구축하고 각종 국제적 협정연구를 추진할 필요가 있음.
- 국내 산·학·연 협정연구는 3건으로 국내기관과의 산·학·연 상호협약체결이 협정연구로 이어질 수 있도록 내실화할 필요가 있음

○ 연구과제의 성과

- 2013년 개발원에서 발간한 평가대상 연구보고서 8건에 대한 외부평가위원 4인(학계 3인, 실무계 1인)의 평가결과는 92.6점으로 전년(93.1점) 대비 소폭 감소하였음.
- 연구원 1인당 국내외 학회에 발표·게재 실적은 각각 0.67건, 0.0건으로 ‘12년의 0.375건, 0.125건과 대비해 볼 때 발표실적은 증가하였으나 게재 실적은 감소함.

○ 연구결과의 활용

- 개발원은 외부고객에게 홈페이지를 통하여 자체 발간한 연구보고서를 비롯한 여성관련 정보자료에 대한 접근성을 용이하게 하고 있으나, 본원에서 발간한 중요한 자료에 대한 관리시스템이 구축되어 있지 못함.
- 개발원은 2013년에 연구보고서 11부, 정기간행물인 계간지 「경북여성정책Briefing」 연 12회 500부, 정기간행물「

희망을 여는 창」을 연 4회씩 2,000부 등을 발행하여 경상북도를 비롯한 유관기관에 전파함.

- 연구결과물에 대한 정책 활용도를 높이기 위해 도청 및 시·군 정책실무자와 전문가 의견수렴을 의무화하고 제도적 장치로서 「연구사업수행규칙」을 명시하고 있으며 연구결과의 홍보 및 확산을 위해 노력함.
- 개발원의 운영규정에 연구 성과에 따른 포상규정이 마련되어 있으나 성과급 규정이 미흡하며, 연구원의 적극적인 노력과 함께 기관장의 실천의지가 중요함.

□ 고객만족분야

○ 외부고객 만족도 점수

- 개발원이 자체 조사한 고객만족도 점수는 평균 88.5점으로써 2012년도 87.5점보다 약간 높은 수준임.

○ 외부고객 만족도 개선 정도

- 2013년 개발원의 외부고객 만족도 점수는 2012년보다 약간 개선됨. 개발원은 고객만족도 조사를 일반고객뿐만 아니라 정책고객과 교육고객의 요구사항을 반영하고 있음.
- 개발원은 고객만족도 조사 결과에 따라 교육프로그램의 개선사항에 적극적으로 반영하고 있음.
- 교육에 대한 고객만족도 조사 결과에 따른 프로그램 종류의 다양화가 요구됨.
- 홈페이지를 통하여 조사내용, 시기, 방법 및 절차 등 구체적인 내용을 알려야 함.

○ 외부고객 만족도 조사결과의 활용

- 외부고객 만족도 조사가 교육프로그램 참가자에 한정하여 실시되기 때문에 기관 전체 사업의 고객만족도로 판단하기에는 다소 어려움이 있음.
- 개발원은 고객만족도 조사를 위한 표준화된 설문지를 개발 구비해야 하고, 체계적이고 과학적인 자료 분석과 함께 통계 및 관련 DB구축과 활용이 필요함.

종합평가 점수

□ 경영분야

평가지표 (A)	주요 평가내용 (B)	배점 (C)	평점 (D)	득점 (E)	
기관장의 리더십 (8.0)	기관장이 경영목표를 어떻게 설정하는가?	2.40	100.00	2.40	
	대내외 이해관계자등에 비전 및 미션을 어떻게 공유·전파하는가?	2.40	100.00	2.40	
	기관장은 기관 목표 달성을 위해 적극적으로 노력을 하는가?	3.20	100.00	3.20	
	소계	8.00	100.00	8.00	
책임경영의 적정성 (4.0)	연구원의 장기발전계획을 수립하여 잘 운영하고 있는가?	0.80	100.00	0.80	
	연구원의 특성화를 위한 노력이 잘 이루어지고 있는가?	0.80	100.00	0.80	
	경영목표를 어느 정도 달성하였는가?	목표대비 실적	0.80	100.00	0.80
		작년대비 목표성장률	0.80	70.00	0.56
	전년도 평가결과를 어느 정도 반영하였는가?	0.80	90.00	0.72	
	소계	4.00	92.00	3.68	
사·도의 정책 준수 노력 (4.0)	시·도로부터 전달된 협조요청은 잘 이행되고 있는가?	2.00	100.00	2.00	
	시·도의 주요현안이 연구과제에 잘 반영되고 있는가?	2.00	95.70	1.91	
	소계	4.00	97.75	3.91	
조직관리의 적정성 (3.0)	조직이 연구원의 특성을 고려하여 탄력적으로 운영되고 있는가?	1.20	90.00	1.08	
	조직에서 성과관리가 체계적으로 이루어지고 있는가?	1.20	90.00	1.08	
	조직에서 관리직이 차지하는 비율은 어느 정도인가?	0.60	100.00	0.60	
	소계	3.00	92.00	2.76	

평가지표 (A)	주요 평가내용 (B)	배점 (C)	평점 (D)	득점 (E)
인사관리의 적정성 (3.0)	인력수급계획이 잘 수립되어 있는가?	0.60	90.00	0.54
	승진관리가 잘 이루어지고 있는가?	0.90	100.00	0.90
	인사관리가 평가와 연계되어 운영되고 있는가?	0.90	100.00	0.90
	교육훈련비가 전체예산에서 차지하는 비율이 어느 정도 인가?	0.60	95.00	0.57
	소계	3.00	97.00	2.91
재정구조의 건전화 노력 (4.0)	자치단체가 기금확충 및 운영비 지원을 통하여 연구원의 재정안정화를 위해 적극적으로 노력하고 있는가?	총예산대비 자치단체의 지원금 비율 0.80	62.00	0.74
		작년대비 자치단체 지원금의 성장률 0.80	70.00	0.56
	연구원은 자체수입을 확대하려고 지속적으로 노력하고 있는가?	총예산대비 자체수입 비율 1.20	100.00	1.20
		작년대비 자체수입의 성장률 0.80	70.00	0.56
	소계	4.00	76.50	3.06
예산집행의 적정화 노력 (4.0)	전체 예산에서 연구비를 적정하게 배분하였는가?	2.00	92.0	1.84
	예산이 합리적으로 집행되었는가?	2.00	100.0	2.00
	소계	4.00	96.0	3.84
경영분야 총계 (30)		30.00	93.87	28.16

□ 연구분야

평가지표 (A)	주요 평가내용 (B)	배점 (C)	평점 (D)	득점 (E)
기본연구과제 수행의 적정성 (4.0)	기본연구과제 수행계획을 적정하게 수립하였는가?	2.40	100.00	2.40
	계획에 근거하여 선정된 기본연구과제가 기관목적 및 사업에 적합한가?	1.60	100.00	1.60
	소계	4.00	100.00	4.00
정책 및 현안(수시) 과제 수행의 적정성 (3.0)	정책 및 현안(수시)과제 수행계획을 적정하게 수립하였는가?	1.20	100.00	1.20
	연구직 1인당 정책과제의 수는 적정한가?	0.90	100.00	0.90
	연구직 1인당 현안(수시)과제의 수는 적정한가?	0.90	83.30	0.75
	소계	3.00	95.00	2.85
수탁연구과제 수행의 적정성 (3.0)	연구직 1인당 수탁용역과제의 수는 적정한가?	1.50	100.00	1.50
	수탁용역과제가 기관목적 및 사업에 적합한가?	1.50	100.00	1.50
	소계	3.00	100.00	3.00
연구과제 관리 체계의 적정성 (4.0)	연구결과의 평가과정에 외부전문가의 참여비율이 어느 정도인가?	1.60	100.00	1.60
	연구지원 활동(포럼 및 워크숍, 외부 특강, 자문회의, 해외 출장 포함)은 각 연구과제별로 적절하게 이루어지고 있는가?	0.40	100.00	0.40
	평가결과(중간평가, 최종평가)는 적절하게 환류되고 있는가?	2.00	90.00	1.80
	소계	4.00	95.00	3.80
연구과제 배분의 합리성 (4.0)	연구과제 배분과 연구책임자 선정의 기준 및 원칙이 존재하는가?	2.00	100.00	2.00
	과제배분 시 연구원의 수행능력 및 전공 적합성 반영 정도는 어떠한가?	2.00	100.00	2.00
	소계	4.00	100.00	4.00

평가지표 (A)	주요 평가내용 (B)	배점 (C)	평점 (D)	득점 (E)
산·학·연 협동연구 활성화 (2.0)	국제 산·학·연 협정연구는 어느 정도 활성화되어 있는가?	0.60	80.00	0.48
	국내 산·학·연 협동연구 활성화 실적은 어떠한가?	1.40	90.00	1.26
	소계	2.00	87.00	1.74
연구보고서의 우수성 (18.0)	연구보고서의 평가점수는 어느 정도 인가?	9.00	100.00	9.00
	연구보고서의 평가점수가 전년대비 어느 정도 개선되었는가?	9.00	70.00	6.30
	소계	18.00	85.00	15.30
국내외 학술지 논문 게재 및 학회 발표 실적 (2.0)	연구원 1인당 국내외 학회 발표실적은 어떠한가?	0.70	90.00	0.63
	연구원 1인당 국내외 학술지 게재 실적은 어떠한가?	0.70	70.00	0.49
	학회 및 학술지 관련 지원은 적절 하게 이루어지고 있는가?	0.60	100.00	0.60
	소계	2.00	86.00	1.72
연구결과의 홍보 및 확산 (2.0)	정보화를 통한 외부접근 용이성을 높이기 위해 노력하였는가?	1.80	100.00	1.80
	연구결과물의 유관기관 배포실적은 어떠한가?	0.20	100.00	0.20
	소계	2.00	100.00	2.00
연구결과의 정책 활용도 (18.0)	조직차원의 정책 활용도 제고를 위한 노력이 이루어지고 있는가?	9.00	100.00	9.00
	연구결과가 인센티브와 연계되어 있는가?	9.00	80.00	7.20
	소계	18.00	90.00	16.20
연구분야 총계 (60)		60.00	91.02	54.61

□ 고객만족분야

평가지표 (A)	주요 평가내용 (B)	배점 (C)	평점 (D)	득점 (E)
외부고객 만족도제고 노력 (10.0)	외부고객 만족도 점수는 어느 정도 인가?	5.00	88.50	4.43
	외부고객 만족도가 어느 정도 개선되었는가?	2.00	90.00	1.80
	외부고객 만족도 조사결과를 어떻게 활용하였는가?	3.00	90.00	2.70
	소계	10.00	89.30	8.93
고객만족분야 총계 (10)		10.00	89.30	8.93

주) 분야별 소계 및 총계의 평점은 평가지표별 배점과 득점을 기준으로 산출하였음

A : 지방연구원 경영평가지표

B : 지표별 평가내용

C : 전체지표(100점) 중 해당지표의 배점(가중치)

D : 지표의 평점(득점율 %)

E : 배점에 평점(%)을 곱한 결과로서 해당지표의 최종점수

□ 종합점수

분야	배점	평점	득점
경영 분야	30.00	93.87	28.16
연구 분야	60.00	91.02	54.61
고객만족 분야	10.00	89.30	8.93
종합점수(100)	100.00	91.70	91.70

분야별 평가

I. 경영분야

1. 분야별 총평

○ 리더십

- 기관장은 기관의 비전, 미션 및 경영목표 수립과정에 조직 내·외부 고객들과 다양한 접촉을 통해 의견들을 수렴하고 적극적으로 반영하였으며, 이들을 대내외적으로 공유 및 전파시키는데 적극적인 역할을 수행하고 있음.
- 현 기관장의 경영목표(2013-2015)를 2차중장기발전계획(2009-2015)과 연계하여 구체적으로 정립하고 목표 달성을 위해 지속적인 노력을 기울이고 있으며, 관련 파트너 기관과의 정책적 조율 및 수요 타진 등 소통활동을 활발히 유지하고 있음.
- 지역 내 외부고객과 관계 개선 및 정책수요 개발을 위한 관계기관들과의 MOU체결 등 협력강화를 통해 기관의 인지도나 위상을 제고 하였다고 평가함.

○ 책임경영

- 기관의 외부환경변화에 전향적으로 대응하여 특성과 발전방향을 고려한 제2차 중장기발전계획과 경영목표를 수립하고 이에 근거한 연차별 경영목표를 수립, 시행하고 있음.
- 기관의 정체성과 그에 따른 경영목표 및 추진과제 등을 정립하고, 중·단기 계획과의 연계성을 확립하고 있음.
- 경북여성정체성 정립, 다문화가족 정책, 여성사회교육 허브기능, 여성일자리 창출 등 특성화 노력이 2013년의 경

우 취약계층 지원을 위한 현장밀착형 여성정책 발굴, 경북여성사 아카이브 구축, 경북여성 정체성 정립 사업추진 등 3개 분야에 가시적 성과가 있음.

- 전년도 경영평가 지적사항에 대해 대체로 개선되었으나 기금확충 실적은 전무함.
- 경북도로부터 협조 및 정책자문 이행 요구를 잘 수행하고 있으며, 주요 현안을 연구과제에 잘 반영하는 등 경북도의 정책 준수 노력이 매우 우수함.

○ 조직·인사관리

- 소규모 조직의 한계를 극복하고 조직운용의 효율성과 탄력성을 제고하기 위한 TFT 구성과 기구개편을 단행하고 인력을 탄력적으로 운용하는 등 노력을 하고 있음.
- 인사관리의 효율성과 공정성을 제고하기 위한 인사관리 규정, 승진규정, 연구업무수행규칙, 근무성적평가규칙, 연봉제 시행규칙 등 각종 규정 및 규칙이 제·개정되고 그에 따른 다양하고 세부적인 평가지표를 활용한 근무성적평정을 하고 그 결과를 연봉제, 승진, 성과급 배분에 반영하는 등 체계화된 성과관리시스템을 도입·운영하고 있음.
- 2013년 1월 중장기발전계획상의 인력수급계획을 수정한 단기인력수급계획을 구체적으로 수립하고 있으며 그 계획에 따른 인력수급이 이루어지고 있음.
- 규정에 따른 인사관리 및 정기적이고 체계적인 승진관리는 되고 있으며, 전문인력의 역량강화를 위한 교육훈련비의 규모는 지식정보화사회에서 전문지식의 내용이 급변하는 점을 감안할 때, 다소 적은 규모임.

○ 재정·예산관리

- 총예산 대비 자치단체의 지원금과 기금이자수입 비율이 '12년 61.2%에서 '13년 62.0%로 0.8% 증가하였음.
- 개발원에 경북도로부터 출연된 기금액은 400백만원으로 설립이후 변동이 없는 상태이므로 개발원의 재정구조 건전화를 위해서는 추가적인 기금확충이 필요함.
- '13년 총예산대비 자체수입비율이 36.3%로 만점평가기준 20%를 상회함으로 매우 양호함.
- 총예산 대비 연구비 지출비율이 '12년 51.4%에서 '13년 47.3%로 감소하여 총예산대비 연구비지출 증가율이 -8.0%로 나타났을 뿐만 아니라 연구비금액도 '13년의 경우 805백만원으로 '12년 874백만원보다 69백만원이나 감소하는 등 연구비의 배분이 다소 적정하지 못함.
- '13년도 예산대비 결산비율이 92.9%로 매우 높으며, 예산이 매우 합리적으로 집행되었다고 판단됨.

2. 항목별 평가결과

○ 리더십

1-1 기관장의 리더십

○ 평가결과 종합(총평)

- 기관장의 비전 및 미션 설정

- 기관장은 제2차 중장기발전계획(2009-2015)상의 기관의 장기비전을 "경북여성의 행복과 열린 미래를 디자인 하는 Think-Tank"로 설정함. 제2차중장기발전계획은 제1기 도약기(2009-2011)와 제2기 발전기(2012-2015)로 구분하여 단계별 비전(제1기; 여성발전전문기관으로서의 위상 재정립, 제2기; 도청이전과 연계한 여성종합 허브 기관)을 제시하고 현 제8대 원장은 제2차 중장기발전계획상 제2기에 해당함.

- 제8대 원장의 경영목표(2013-2015)는 “新도청시대를 주도하는 경북여성 허브기관으로 도약”으로 설정하고, 이러한 경영목표 달성하기 위한 부문별 전략목표로 여성 정책분야 최강의 브랜드파워 구축, 여성인재양성과 임파워먼트의 허브, 도청이전과 연계한 발전전략 수립·추진, 고객만족 윤리책임 경영시스템 구축, 효율적이고 선진화된 기관운영 실현 등 5가지를 제시하고 있으며, 이러한 원장의 경영목표는 제2차 중장기발전계획(제2기)과 연계하여 설정함

- 기관장은 기관의 비전, 미션 및 경영목표 설정 시 내·외부 고객들과 다양한 방법으로 접촉을 통해 의견들을 수렴하고 적극적으로 반영함.

- 비전 및 미션의 공유·전파

- 기관장은 다양한 대내외 고객과의 접촉을 통해 기관의 비전 및 미션을 공유·전파시키는 과정에서 적절한 역할을 수행하였다고 평가함.
- 현 기관장의 중앙부처 및 경상북도, 관련 학회 및 단체 등 위원 및 임원 활동을 통한 괄목할 성과를 이룩하였다고 평가 함.
- 기관 목표 달성을 위한 적극적 노력 여부
 - 기관장은 기관 목표 달성을 위해 전 직원 워크숍, 월례 회의, 주간회의 등을 통해 경영목표 관련 훈시 및 지시 사항을 시달하고 있으며, 개발원 경영목표 달성에 대해 이사회 보고와 도의회 및 출자출연기관장회의에 보고 함.

가. 개요

□ 목 표

- 기관의 경영 및 관리를 위한 기관장의 경영목표 설정 및 기관의 비전 및 미션 전파, 목표 달성을 위한 노력의 정도

□ 주요내용

- 기관장이 경영목표를 어떻게 설정하는가?
- 대내외 이해관계자 등에 비전 및 미션을 어떻게 공유·전파하는가?
- 기관장은 기관 목표 달성을 위해 적극적으로 노력하는가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
경영목표 설정	<ul style="list-style-type: none"> - 경영목표 설정 시 내부 고객의견 수렴 - 경영목표 설정 시 외부 고객의견 수렴 - 경영목표 설정의 적절성 확보 	<ul style="list-style-type: none"> - 기관장과 구성원의 워크숍개최(2013년 2회), 전 직원 참여 주간업무회의 및 월례회의(50회), 직원 의견조사 등을 통해 내부고객의 의견수렴을 하여 기관장이 조직의 비전, 미션 및 경영목표 설정에 충분히 반영함. - 대외적으로는 경상북도 및 시군, 경상북도의회, 개발원 이사회, 학계, 언론계 등 지역의 다양한 고객의 의견을 수렴하여 조직의 비전, 미션, 경영목표 설정에 반영함. - 2013년 제8대 원장 취임과 동시에 제2차 중장기발전계획 수정계획과 연계하여 원장 임기별 경영목표를 제시함
대내외 이해관계자 비전 공유 및 전파	<ul style="list-style-type: none"> - 조직구성원에게 비전 및 미션의 공유·전파 - 외부고객에게 비전 및 미션의 공유·전파 - 관련 파트너 기관에게 비전 및 미션의 공유·전파 	<ul style="list-style-type: none"> - 직원 워크숍, 월요주간회의 및 월회회의, 기관 비전 및 슬로건 게시 등 다양한 통로를 통해 조직의 비전, 경영목표 등을 조직구성원들에게 공유·전파시킴. - 외부고객에게는 개발원 홈페이지 공시, 간담회 개최, 업무보고, 정기간행물 발간, 홍보동영상 등 다양한 방법으로 개발원의 비전과 미션을 공유·전파시킴. - 지역내 대학 및 연구기관, 지역내 유관 기관 및 단체, 지방자치단체 연구원과 유관 국책연구원, 관련 중앙정부부처, 국내외 교류·협력기관 등과 적극적인 네트워킹(280개 기관과 MOU체결) 활동을 통해 개발원의 비전과 미션을 공유전파 시킴.
기관장 목표달성 노력도	<ul style="list-style-type: none"> - 기관장의 목표관련 지시·훈시 건수 - 목표달성에 대한 보고 건수(기관장의 도보고 포함) 	<ul style="list-style-type: none"> - 전 직원 워크숍(2회), 월례회(12회) 및 매 주 월요일 주간회의(매주 1회)를 통해 목표 시달 및 추진현황을 수시로 점검 및 보고를 받음. - 개발원의 경영목표 달성에 대한 결과를 이사회 보고(5회), 도의회에 주요 업무보고(3회), 출자출연기관장 연석회의 보고(2회).

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
기관장의 리더십 (8.0)	기관장이 경영목표를 어떻게 설정하는가?	2.4 (30%)	100.00	2.40	○ 2013년 3월 취임한 원장은 내·외부 고객들과 다양한 방법으로 접촉을 통해 의견들을 수렴하고 이를 경영목표(2013-2015) 설정에 매우 잘 반영하고 있음.
	대내외 이해관계자 등에 비전 및 미션을 어떻게 공유·전파하는가?	2.4 (30%)	100.00	2.40	○ 대내적으로는 직원 워크숍, 매주 월요 주간회의 및 월례회의에서 전 구성원을 상대로 조직 미션을 재확인하고 전파하는 기회를 갖고 있으며, 대외적으로는 경상북도 및 시군 공무원, 도의회, 관련 유관기관과 MOU체결, 여성 및 언론계 등 외부고객과의 매우 활발한 소통을 통해 조직 미션을 전파하고 있음.
	기관장은 기관 목표달성을 위해 적극적으로 노력을 하는가?	3.2 (40%)	100.00	3.20	○ 기관장은 전 직원 워크숍, 월례회 및 매주 월요일 주간회의를 통하여 목표달성을 위한 지시 및 실적 점검을 하고 있으며, 이사회, 도의회, 출자출연기관장 회의 등에 기관의 목표달성의 대한 보고가 잘 이루어지고 있음.
소계				8.00	

□ 잘된 점

- 2013년 3월 제8대 원장취임과 동시에 TFT를 구성하여 원장의 경영목표 수립과 「2차 중장기발전계획」 수정계획을 확정하고 이를 효율적으로 실천하기 위해 원장이 기관 구성원 및 외부 고객, 관련 파트너 기관과의 의사소통 노력을 매우 활발하게 전개하고 있음.
- 워크숍(콜로키움), 월례회 및 매주 월요일 주간회의 개최 등을 통해 전체 구성원과 대화를 통해 경영목표 시달 및 추진현황을 수시로 점검 및 보고를 받음.

- 경상북도 및 시군 공무원, 도의회, 국내외 교류협력기관과 MOU체결, 지역여성계 및 언론계 인사 등과 업무보고, 포럼, 세미나, 간담회 개최 등 다양한 방법으로 수시로 만나고 있으며, 활발한 대외활동을 통하여 외부 고객의 요구를 수렴하고 이를 경영목표에 잘 반영하고 있음.

□ 미흡한 점

- 여성정책개발원의 비전이나 경영목표의 공유 및 실천을 위해 내부 구성원, 경상북도 및 시군 관련 공무원 등과 비교적 잘 협력이 되고 있으나 최종 소비자라 할 수 있는 도민과 소통이 다소 미흡하고 특히 국외 관련기관 및 단체 등과 협력이 매우 미흡함.

라. 개선방향

- 개발원 비전 및 경영목표 공유 및 실천을 위해 도민들과의 공동행사 등 보다 다양한 방법을 시도하는 한편, 대학의 여성교육기관(평생교육기관이나 여성리더십 센터 등), 여성단체, 국외 관련기관 등으로 협력을 적극적으로 확대할 필요가 있음.

○ 책임경영

2-1 책임경영의 적정성

○ 평가결과 종합(총평)

- 기관의 장기발전계획 수립 및 운영
 - 개발원은 2009년 신입 상근원장 취임에 맞추어 제2차 중장기발전계획(2009-2015)을 수립하였음.
 - 제2차 중장기발전계획중 제2기 도약기(2012-2015; 중기 발전계획)를 현 제8대 원장의 경영목표(2013-2015)와 연계하여 운영함.
- 기관 특성화 노력
 - 기관의 성격 자체가 여성을 대상으로 특화되어 있으며, 전국의 다른 유관 기관과의 비교평가 시 내세울 수 있는 '다문화가족 정책', '경북여성 정체성 정립', '여성 일자리 창출을 위한 경북새일지원본부 운영', '성평등 선진화', '고품질 여성사회교육 허브기능' 등 특정분야의 연구 및 사업 특화로 타 시도 대비 차별화된 경쟁력을 갖추고 있음. 그러나 지역의 고유문화의 특성을 살린 여성일자리 창출 등 경제활동 지원분야가 부족한 형편으로 장기적인 지역특화 사업을 연구함으로써 토착문화와 연계된 문화관광사업 등의 개발이 요구됨.
- 경영목표의 달성 정도
 - 연도별 경영목표 달성 실적은 5대 경영목표에 세부적인 추진과제 수행실적(추진실적 건수)으로 평가하고 있어 질적인 평가하기 힘든 실정임.
- 전년도 평가결과의 반영
 - 전년도 평가결과 지적사항 20개 중 반영실적이 18건

으로 90%로 나타났으며, 이들 개선 조치가 대부분이 2013년도에 완료되거나 계속 추진 중이어서 2013년도 경영평가에 반영되어지고 있음.

가. 개요

□ 목 표

- 연구원의 장기발전계획 수립, 특성화 방안 모색 및 경영목표의 달성도 파악을 통한 연구원의 책임경영을 위한 노력의 정도 평가

□ 주요내용

- 연구원의 장기발전계획을 수립하여 잘 운영하고 있는가?
- 연구원의 특성화를 위한 노력을 잘 하고 있는가?
- 경영목표를 어느 정도 달성하였는가?
- 전년도 평가결과를 어느 정도 반영하였는가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
연구원의 장기발전계획 수립 및 운영	<ul style="list-style-type: none"> - 장기발전계획 수립 - 중기발전(전략)계획의 수립 및 운영 - 장기발전계획과 중기발전(전략)계획과의 유기적 연계 	<ul style="list-style-type: none"> - 정책환경 변화와 기관장의 상근 체제 구상에 맞춰 2008년 개발원 제2차 중장기발전계획 수립(2009-2015). - 중기발전계획(기관장의 경영목표; 2013-2015)의 수립 운영. - 장기발전계획과 중기발전계획을 유기적으로 연계하여 운영.
연구원 특성화 노력	<ul style="list-style-type: none"> - 연구원의 특성화 추진실적 	<ul style="list-style-type: none"> - 기관 자체가 여성기회 확대의 특성화된 목적으로 설립. - 2013년 특성화 추진실적으로 취약계층 지원을 위한 현장밀착형 여성정책 발굴, 경북형

		여성친화도시 확산을 위한 통합컨설팅, 경북여성사 아카이브구축 및 경북여성 정체성 정립 등 3건이 있음.
경영목표의 달성 정도	- 목표 대비 실적	- 28개 경영목표 대비 46개 세부 추진과제를 수행함.
전년도 평가결과의 반영	- 전년도 지적사항 반영	- 지적사항 총 20개 항목 중 18개 항목을 개선에 반영하여 90% 달성함.

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견		
책임경영의 적정성 (4.0)	연구원의 장기 발전계획을 수립하여 잘 운영하고 있는가?	0.80 (20%)	100.00	0.80	○ 개발원은 2008년 제2차 중장기발전계획(2009-2015)을 수립하였으며, 중장기 발전계획을 “도약기(2009- 2011)” 와 후 “발전기(2012-2015)” 로 구분하여 이와 관련하여 제8대 원장의 경영목표(2013-2015 ; 중기발전계획)를 수립하여 운영하고 있으며, 중장기발전계획과 중기발전 계획이 유기적으로 잘 연계되어 있음.		
	연구원의 특성화를 위한 노력이 잘 이루어지고 있는가?	0.80 (20%)	100.00	0.80	○ 경상북도의 여성정체성, 여성의 인적 개발, 양성 평등, 다문화가족 등 특정분야 연구 및 특화사업으로 타시도 연구원과 차별화된 경쟁력을 확보하고 있음. 2013년 특성화 추진실적으로 취약계층 지원을 위한 현장밀착형 여성정책 발굴, 경북형 여성친화도시 확산을 위한 통합 컨설팅, 경북여성사 아카이브구축 및 경북여성 정체성 정립 등 3건이 있음		
	경영목표를 어느 정도 달성하였는가?	목표 대비 실적 0.80 (20%)	100.00	0.80	○ 원장 경영목표와 연계하여 매년 사업과제 목표대비 실적을 평가함. ‘13년 사업과제 목표 28건 대비 사업과제 실적은 46건으로 매우 높은 편임		
	전년도 평가결과를 어느 정도 반영하였는가?	작년대비 목표 성장률 0.80 (20%)	70.00	0.56	○ ‘13년 사업과제 목표 28건으로 ’ 12년 사업과제 목표 36건 보다 8건감소함. 작년대비 목표성장률은 -22.2%로 나타남		
전년도 평가결과를 어느 정도 반영하였는가?				0.80 (20%)	90.00	0.72	○ 전년도 평가결과 지적사항 20개 중 반영 실적이 18건으로 90%로 나타남
소계				3.68			

□ 잘된 점

- 2009년 상근원장체제 도입과 함께 조직의 확충 및 개편, 정책환경의 변화를 반영한 새로운 제2차 중장기발전계획(2009-2015)을 2008년에 수립하여 장기 비전과 핵심목표, 단계별(제1기와 제2기) 비전 및 추진목표 설정하여 추진하고 있음. 특히 2013년 3월 제8대 원장취임과 함께 TFT을 구성하여 기관장의 경영목표(2013- 2015)를 제2차 중장기발전계획의 제2기(2012-2015)와 연계하여 설정하고 연도별 사업을 수립하여 잘 추진하고 있음.

□ 미흡한 점

- 경영목표 달성 달성정도는 원장의 경영목표와 연계하여 매년 추진 사업과제 대비 실적으로 평가하고 있는데 ' 13년 경영목표 대비실적은 매우 우수하나 ' 12년 대비 ' 13년 경영목표 성장률은 -22.2%로 매우 미흡함.

라. 개선방향

- 매년 경영목표를 적정하게 설정할 필요가 있음.
- 경북여성개발원의 특성을 고려하여 타 시도 연구원이나 국책연구기관, 대학 등이 하지 않거나 하기 어려운 경북 지역문화에 착근한 토착문화를 활용한 특성화 사업을 설정하여 장기적으로 추진하여야 함.

마. 우수사례

- 지역특성을 반영한 경북형 여성친화도시 조성 및 지정확대

2-2 시·도의 정책준수 노력

- 평가결과 종합(총평)
 - 시도로부터 전달된 협조요청 이행
 - 도로부서의 협조요청 건수 31건에 대한 이행률이 100%로 매우 우수함.
 - 시도의 주요현안의 연구과제 반영
 - 총 연구과제 21건 중 18건이 도 현안과제로서 현안과제 반영률이 85.7%로 우수한 편임.

가. 개요

□ 목 표

- 연구원이 시·도의 협조요청을 잘 이행하고, 주요현안을 연구과제에 반영하는 정도를 평가

□ 주요내용

- 시도로부터 전달된 협조요청은 잘 이행되고 있는가?
- 시도의 주요현안이 연구과제에 잘 반영되고 있는가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
시도로부터 전달된 협조요청 이행	- 협조 이행비율	- 협조요청 31건에 대한 100%이행으로 협조요청이 완벽함.
시도의 주요현안이 연구과제에 반영	- 주요현안의 연구과제 반영률	- 총21건 연구과제중 도의 주요현안과제가 18건으로 주요현안의 연구과제 반영비율이 85.7%임

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
시·도의 정책 준수 노력 (4.0)	시·도로부터 전달된 협조요청은 잘 이행되고 있는가?	2.00 (50%)	100.00	2.00	○ 경북도로부터의 협조요청 건수 31건에 대한 이행률이 100%로 매우 우수함.
	시·도의 주요현안이 연구과제에 잘 반영되고 있는가?	2.00 (50%)	95.70	1.91	○ 총 연구과제 21건 중 18개 과제가 도 현안과제로서 현안과제 반영률이 85.7%로 우수한 편임.
소계				3.91	

□ 잘된 점

- 경북도로부터 협조 및 정책자문 이행 요구를 잘 수행하고 있으며, 주요 현안을 연구과제에 잘 반영하는 등 경북도의 정책 준수 노력이 우수함.

□ 미흡한 점

- 연구과제의 수주는 물론 연구수행결과의 정책반영 효율성을 제고함으로써 새로운 연구과제의 발굴 등에 대한 사전 조율이나 공조체제가 더욱 발전적으로 구축될 필요가 있음.

라. 개선방향

- 우수 연구인력의 지속적 확충을 통하여 지역 여성정책개발을 위한 효과적인 연구과제를 경상북도와 공조하여 적극 발굴·제안하는 노력이 필요함.
- 연구수행과정 중 경북도의 관련부서 정책결정자 및 담당자와 정례적인 회의, 평가과정 참여 등 유기적인 연구협조체제 구축이 요망됨.

○ 조직 · 인사관리

3-1 조직관리의 적정성

○ 평가결과 종합(총평)

- 조직의 탄력적 운용

- 조직운용의 효율성과 탄력성을 제고하기 위한 TFT 구성과 기구개편을 단행하고 인력을 탄력적으로 운용하는 등 노력하고 있음. 그러나 현행 조직의 과소한 규모로 인하여 조직관리의 적정성을 달성하는 데에는 근본적인 한계가 있음.

- 체계적인 성과관리 운영여부

- 인사관리의 효율성과 공정성을 제고하기 위한 인사관리규정, 승진규칙, 연구업무수행규칙, 근무성적평가규칙, 연봉제 시행규칙 등 각종 규칙 및 규정이 제정되어 있고 그에 따른 다양하고 세부적인 평가지표를 활용한 근무성적평정을 하여 그 결과를 연봉제, 승진, 성과급 배분에 반영하는 등 체계화된 성과관리시스템을 도입 운영하고 있음.

- 관리직의 적정성

- 총정원 대비 관리직의 비율이 적정함

가. 개요

□ 목 표

- 연구원의 특성을 고려한 조직의 탄력적 운영, 성과관리가 적절하게 운영, 지원인력(관리직)이 적절한 정도를 평가

□ 주요내용

- 조직이 연구원의 특성을 고려하여 탄력적으로 운영되고 있는가?
- 조직에서 성과관리가 체계적으로 이루어지고 있는가?
- 조직에서 관리직이 차지하는 비율은 어느 정도인가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
조직의 탄력적 운영	- 현안(수시) 과제 수행시 TF팀 구성 및 조직개편 실적	- 2013년에 현안과제 수행을 위해 2개 TFT 구성과 1건 기구 개편 등 탄력적 운영을 통한 조직대응력 확보.
체계적인 성과관리 운영 여부	- 체계적인 성과관리체제 도입 및 운영 - 성과관리자 교육실시 - 성과담당자 배치	- 근무성적평정규칙에 의거한 업적 평가를 실시하고 그 결과를 성과 연봉제에 연계하여 시행하는 등 체계적인 성과관리시스템 도입, 성과관리교육실시, 성과담당자(행정지원팀장)도 배치 하고 있음.
지원인력 (관리직) 의 적절성	- 총원대비 관리직비율	- 2013년도 현재 관리직 비율은 20.0%로 적정함.

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
조직관리의 적정성 (3.0)	조직이 연구원의 특성을 고려하여 탄력적으로 운영되고 있는가?	1.2 (40%)	90.00	1.08	○ 현안과제 수행을 위해 2개 TFT 구성과 1건의 기구개편 등 조직을 탄력적 운영을 위한 노력을 잘 하고 있으나 작은 조직규모로 인해 효율적 운영을 이루기 위한 기본여건이 미흡함.
	조직에서 성과관리가 체계적으로 이루어지고 있는가?	1.2 (40%)	90.00	1.08	○ 근무성적평정규칙에 의거하여 구성원의 업무실적에 대한 개인성과 평가, 업무역량 평가, 직원 상호평가 등 근무성적평가가 아주 체계적이고 다양한 지표를 활용한 평가결과를 성과연봉제, 승진, 성과금배분과 연계하는 성과관리제도가 도입·운영되고 있고 성과관리담당자도 지정되고 있으나 성과관리자 교육이 체계적으로 실시되지 않음
	조직에서 관리직이 차지하는 비율은 어느 정도인가?	0.6 (20%)	100.00	0.60	○ 정규직 총원대비 관리직 비율은 20%로 적정기준을 충족하고 있음.
소계				2.76	

□ 잘된 점

- 소규모 조직관리에 내재된 제약조건을 과감히 극복하고 조직운영의 효율성과 탄력성을 제고하였음.
- 성과관리시스템을 도입·운영하고 있으며 성과평가 결과를 인사관리와 성과연봉제, 성과금배분에 반영함으로써 조직 활성화에 크게 기여하고 있음.

□ 미흡한 점

- 조직의 탄력적 운영에 필요한 최소한의 규모의 확보가 필요

한 만큼 우수 연구인력의 지속적 증원이 하나의 과제이나 관리직의 효율적 운영 등 조직관련 평가지표는 일정 규모 이상의 연구인력을 보유하게 되는 경우 자연스럽게 해결 될 수 있는 것으로 2013년 현재 연구인력 총원이 7명에 불과한 개발원에 적용하기에는 원천적 한계를 안고 있음.

라. 개선방향

- 현재의 여성정책개발원과 같이 소규모 기관을 독립기관으로 운영하는 것 자체가 규모의 경제면에서 비효율을 초래하는 것이므로 소규모의 특징을 활용한 생산성 증대 방안을 고려하거나 사회적 수요를 창출하여 기관 규모의 확장, 또는 타 연구기관과의 네트워킹 확대 등 조직 개선 방안을 고려하여야 할 것임.
- 기본적으로 연구원 증원 등이 필요함

마. 우수사례

- TF팀 운영을 통한 중장기발전계획 수정보완

3-2 인사관리의 적정성

- 평가결과 종합(총평)
 - 적정한 인력수급계획의 수립
 - 개발원은 제2차중장기발전계획에 인력수급계획을 포함시키고 있고, 2013년 1월 중장기발전계획 중 조직 인력부문 현황 및 추진계획을 수정하여 단기 인력수급계획을 수립하여 집행하고 있음. 그러나 인력수급계획이 주로 도비출연금 증액과 연계되어 있는 만큼 다소 불확실한 면이 있음.
 - 합리적인 승진관리
 - 인사관리규정에 의한 승진규칙을 제정(2013.9)하여 시행됨에 따라 승진기준이 명확하며 그 기준에 따라 정기적인 인사승진이 이루어지고 있음. 승진심사시에는 근무성적평정, 경력평정 등 평가 결과가 잘 반영되고 있음.
 - 인사관리와 평가의 연계
 - 인사관리규정과 승진규칙에 의거 근무성적평정, 경력 평정 및 기타 평정을 한 결과를 승진, 연봉제, 성과급배분 등 인사관리에 매우 잘 반영하고 있음.
 - 교육훈련비의 확충정도
 - 전문인력의 역량강화를 위한 교육훈련비는 지식정보사회에서 전문지식의 내용이 급변하는 점을 감안할 때, 다소 적은 규모임.

가. 개요

□ 목 표

- 인력의 채용, 승진 등이 공정하게 이루어지고 있는지를 파악하며, 연구 인력의 역량강화를 위한 지원의 정도를 평가

□ 주요내용

- 인력수급계획이 잘 수립되어 있는가?
- 승진관리가 잘 이루어지고 있는가?
- 인사관리가 평가와 연계되어 운영되고 있는가?
- 교육훈련비가 전체 예산에서 차지하는 비율이 어느 정도인가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
적정한 인력수급계획 수립	- 구체적이고 실현가능한 인력수급계획 수립	- 중장기발전계획에 인력수급 계획을 포함하고 있고, 이를 수정하여 2013년 1월 단기적 인력계획을 수립하여 실천하고 있음.
합리적인 승진관리	- 승진인사의 정기화, 승진 기준의 명확화 및 승진 기준을 준수한 인사 시행	- 인사관리규정 제12조에 의한 승진규칙을 제정(2013.9)하여 직원의 명확한 승진기준을 설정하고 있으며 그 기준에 따라 승진인사도 정기적으로 이루지고 있음.
인사관리와 평가의 연계	- 인사관리에서의 평가결과 반영비율 50% 이상 달성	- 인사관리규정과 승진규칙에 의거 승진, 연봉제, 성과급 배분 등 인사관리는 근무평정, 경력평정, 기타 능력 평정 등 평정결과를 100%반영하여 철저하게 성과중심으로 운영함.
교육훈련비의 확충 정도	- 총예산 대비 교육훈련비 증감률	- 2012년에는 총예산대비 교육훈련비가 0.22%이었으나 2013년에는 0.29%로 소폭 증가하였음.

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
인사관리의 적정성 (3.0)	인력수급계획이 잘 수립되어 있는가?	0.60 (20%)	90.00	0.54	○ 개발원은 2013년 1월 중장기발전계획 중 조직 인력부문 현황 및 추진계획을 수정하여 단기적인 인력 수급계획을 수립하고 있음. 그러나 인력수급계획이 주로 도비출연금 증액과 연계되어 있는 만큼 다소 불확실한 면이 있음.
	승진관리가 잘 이루어지고 있는가?	0.90 (30%)	100.00	0.90	○ 인사관리규정과 승진규칙에 따라 정기적인 인사승진이 이루어지고 있으며 승진기준도 명확하고 승진기준을 잘 준수하고 있음. 승진심사시에는 근무성적평정, 경력평정 등 평가 결과가 반영되고 있음.
	인사관리가 평가와 연계되어 운영되고 있는가?	0.90 (30%)	100.00	0.90	○ 승진, 연봉제, 성과급 등 인사관리는 근무평정, 경력평정, 기타 능력 평정 등 평정결과를 100%반영하여 철저히 성과중심으로 운영함.
	교육훈련비가 전체 예산에서 차지하는 비율이 어느 정도 인가?	0.60 (20%)	95.00	0.57	○ 교육훈련비의 총예산 대비 비율이 0.29%로 전년도 비율인 0.22%보다 소폭 증가하였으며 절대액도 4,550천원으로 소폭 증가함.
소계				2.91	

□ 잘된 점

- 과소한 인력 규모로 승진, 성과연봉제시행, 성과급 배분 등 인사관리에도 많은 어려움이 내재해 있으나, 각종 인사관련 규정을 제정 또는 개정하고 성과중심의 보상체계 운영 등 체계적인 인사관리의 틀을 지속적으로 개선하는 노력을 보이고 있음.

□ 미흡한 점

- 인력수급계획의 근거가 주로 도비출연금 증액과 연계되어 있는 만큼 불확실한 면이 있음. 따라서 인력수급계획이 자구적 재원확보와 연계되어 이루어지지 않고 있음.
- 교육훈련비의 총예산 대비 비율이 0.29%로 전년도 비율인 0.22%보다 소폭 증가하고 절대액도 4,550천원(1인당 35만원)으로 다소 증가 하였으나 전문 연구인력의 역량 개발을 기대하기 어려운 규모임.

라. 개선방향

- 경북여성정책개발원의 미션 및 경영목표 수행 뿐 아니라 사회적 이미지 개선을 위해서도 우수 인력의 확보는 필수적 과제임. 따라서 인력수요를 면밀히 검토하여 그에 따른 수급계획을 수립하는 한편, 우수 인력 확보를 위한 인센티브를 강화하고 적극적으로도 다각적인 충원 노력을 기울일 필요가 있음.
- 연구원의 연구역량의 강화를 위하여 교육훈련비의 절대적 규모가 증액되어야 함.

○ 재정·예산관리

4-1 재정구조의 건전화 노력

○ 평가결과 종합(총평)

- 지방자치단체의 기금 및 지원금 확충

- 총예산 대비 자치단체의 지원금비율은 62.0%임
- '12년 대비 '13년 자치단체 지원금 성장률은 1.5%로 매우 미흡함.

- 개발원의 자체수입액의 확대 노력

- '13년 총예산대비 자체수입비율이 36.3%로 만점기준 20%를 상회함으로 매우 우수하다고 할 수 있음.
- '12년 대비 '13년 자체수입 성장률이 2.8%로 미흡평점기준 5%보다 낮은 수준으로 매우 미흡하다고 할 수 있음

가. 개요

□ 목 표

- 자치단체가 지속적인 기금확충 및 운영비 지원확대를 통해 재정구조를 건전화하려는 노력 및 연구원의 자체수입 증대 노력 평가

□ 주요내용

- 자치단체가 개발원의 재정구조 건전화를 지원하기 위한 지속적인 기금확충 노력 여부
- 자치단체가 개발원의 운영비 지원확대를 위한 지속적인

노력 여부

- 개발원의 재정구조를 건전화하기 위하여 자체수입 증대를 위한 노력 여부

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
기금 및 운영비 확충	<ul style="list-style-type: none"> - 총예산대비 자치단체의 지원금 비율 - 작년대비 자치단체 지원금 성장률 	<ul style="list-style-type: none"> - '13년 총예산대비 도지원비율 62%임 - '12년 도 지원금 1,040백만원에서 ' 13년 1,056백만원으로 도 지원금 성장률이 1.5%임
자체수입증대	<ul style="list-style-type: none"> - 총예산대비 자체수입 비율 - 작년대비 자체수입 성장률 	<ul style="list-style-type: none"> - '12년 자체수입비율이 35.3 %에서 ' 13년 36.3%로 1% 증가. - 자체수입금액 '12년 600백만원에서 ' 13년의 경우 617백만원으로 17백만원증가(전년대비 2.8% 증가).

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
재정구조의 건전화 노력 (4.0)	자치단체가 기금확충 및 운영비지원을 통하여 개발원의 재정안정화를 위해 적극적으로 노력하고 있는가?	총예산대비 자치단체의 지원금 비율 1.2 (30%)	62.0	0.74	○ 총예산대비 자치단체 지원금 비율이 62.0%임
	자치단체의 지원금 비율	작년 대비 자치단체 지원금의 성장률 0.8 (20%)	70.0	0.56	○ '12년 도 지원금 1,040백만원에서 ' 13년 도 지원금 1,056백만원으로 '12년 대비 ' 13년 도 지원금 성장률이 1.5%로 매우 미흡함

개발원은 자체 수입을 확대하려고 지속적으로 노력하고 있는가?	총 예산 대비 자체 수입 비율	1.2 (30%)	100.0	1.20	○ 개발원의 총예산대비 자체수입액비율은 '13년 36.3%로 만점기준 20%를 상당히 상회하는 수준임.
	작년 대비 자체 수입 성장률	0.8 (20%)	70.0	0.56	○ '13년도 자체수입액이 617백만원으로 '12년도 자체수입액 600백만원 보다 17백만원 증가함. '12년도 대비 '13년 자체수입 성장률은 2.8%로 매우 미흡함
소계				3.06	

□ 미흡한 점

- 총예산 대비 도 지원금 비율 및 전년도 대비 도 지원금 성장률이 기준대비 낮은 수준임.
- 자치단체의 기금확충을 위한 노력의 미흡
 - 2013년 현재 개발원의 기금은 540백만원이나 경상북도로부터 출연된 기금은 개발원 설립시 400백만원으로 설립이후 추가적인 기금확충이 전혀 이루어지지 않았음.

라. 개선방향

- 개발원 출연기금 및 도 지원금 확충
 - 개발원 출연기금은 충남여성정책개발원의 39억원에 비해 약 13%수준으로 빈약함. 출연기금으로부터 발생 가능한 기금이자수입의 확대를 위하여 지자체와 유관기관으로부터 출연기금 확충을 위한 적극적인 노력이 필요함.
 - 도 지원금은 개발원에 부여된 임무 및 역할을 수행하기 위해 부족한 인력충원 등이 요구됨으로 추가적인 운영비지원이 필요함.

4-2 예산집행의 적정화 노력

- 평가결과 종합 (총평)
 - 연구비의 적정한 배분 여부
 - 총예산 대비 연구비 지출비율이 '12년 51.4%에서 '13년 47.3%로 감소하여 총예산대비 연구비증가율이 -8.0% 감소로 나타났으며 연구비금액도 '13년의 경우 805백만원으로 '12년 874백만원보다 69백만원이나 감소하는 등 연구비의 배분이 다소 적정하지 못함.
 - 예산집행의 합리성 여부
 - 예산 대비 결산비율이 92.9%로 예산집행이 매우 합리적으로 집행됨.

가. 개요

□ 목 표

- 예산편성 및 회계처리과정을 적절한 운영하고, 예산을 합리적으로 집행하려는 노력의 정도를 평가

□ 주요내용

- 전체 예산에서 연구비의 적정한 배분 여부
- 예산의 합리적 집행 여부

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
연구비의 적정한 배분	- 총예산대비 연구비 지출의 증가율	- 총예산대비 연구비지출 비율은 '12년 51.4%에서 '13년 47.3%로 감소하여 총예산대비 연구비증가율은 -8.0% 감소로 나타남. 연구비비금액도 '13년의 경우 805백만원으로 '12년 874백만원보다 69백만원이나 감소함.
예산집행의 합리성	- 예산대비 결산비율	- '13년 예산액은 1,701백만원이고 결산액은 1,580백만원으로 예산대비 결산비율은 92.9%임.

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
예산집행의 적정화 노력 (4.0)	전체 예산에서 연구비를 적정하게 배분하였는가?	2.0 (50%)	92.0	1.84	○ 총예산대비 연구비 비율은 '12년 51.4%에서 '13년 47.3%로 감소하여 총예산대비 연구비증가율은 -8.0%감소로 나타났으며, 연구비금액도 '13년의 경우 805백만원으로 '12년 874백만원보다 69백만원이나 감소하는 등 전체 예산에서 연구비의 배분이 다소 적정하지 못함.
	예산이 합리적으로 집행되었는가?	2.0 (50%)	100.0	2.00	○ '12년의 예산대비 결산비율이 92.9%로 최우수 평정기준 90%보다 상회함으로 매우 우수함.
소계				3.84	

□ 잘된 점

- 예산이 매우 합리적으로 집행됨
 - 예산대비 결산비율이 92.9%로 최우수평정기준 90%보다 상회함으로 예산이 매우 합리적으로 집행됨.

□ 미흡한 점

- 전체예산에서 연구비 배분비율이 다소 미흡함
 - 총예산대비 연구비비율이 '12년 51.4%로 '13년 47.3.%로 감소하여 총예산대비 연구비 증가율이 -8.0%감소로 나타났고 연구비금액도 '13년의 경우 805백만원으로 '12년 874백만원보다 69백만원 감소함.

라. 개선방향

- 전체예산에서 연구비 배분비율 상향
 - 개발원이 연구기관임을 고려할 때 전체예산에서 연구비 배분비율을 다소 상향 조정할 필요가 있음.

II. 연구분야

1. 분야별 총평

○ 연구과제의 수행계획

- 기본연구과제의 수행계획이 구체적으로 작성되어 있으며, 수립 시 내·외부의 의견수렴이 잘 되고 있으나 보다 다양한 외부 전문가의 참여를 통해서 기본연구과제 수행계획을 수립할 필요가 있음. 또한 기본연구과제가 경상북도 여성정책과의 연계성이 매우 우수한 것으로 평가됨.
- 수행한 3건의 기본연구과제는 경북여성정책개발원의 정관 제2조의 기관목적과 제4조의 사업영역에 매우 적합한 것으로 평가됨.
- 정책 및 현안(수시)과제 수행계획의 내용이 구체적이고, 내·외부의 의견수렴이 개선되고 있으며, 도의 정책과 상당히 연계된 것으로 평가됨.
- 연구원 1인당 수행한 정책과제 수가 1건으로 연구원 1인당 적정 정책과제의 수 1건과 동일하여 적정한 것으로 평가됨.
- 연구원 1인당 현안(수시)과제의 수가 1.17건으로 2012년의 0.88건 보다 크게 증가하였으나 연구원 1인당 적정 현안(수시)과제의 수 1건을 초과하는 것으로 평가되어 적정 수준으로 유지하기 위한 노력이 요청됨.

- 수탁연구과제는 5건으로 연구원 1인당 0.83건이 수행되어 연구직 1인당 적정 수탁연구과제 수 0.5건보다 다소 많아 개발원의 연구역량에 적정하게 수행된 것으로 평가되며, 또한 수탁용역과제 5건 모두 경북여성정책개발원의 정관에 정한 기관목적과 사업영역에 적합한 것으로 평가됨.

○ 연구과제의 관리

- 연구과제 평가위원이 모두 외부평가위원으로 외부전문가 참여비율이 100%로 연구결과의 평가과정에 있어서 외부전문가의 참여수준이 매우 우수함.
- 연구지원활동은 총 20건으로 연구과제 건수 대비 95.2%를 나타내어 연구지원활동이 매우 우수한 것으로 평가되나 주로 간담회, 자문회의에 의존하고 있어 포럼, 해외출장 등 다양한 방법을 도입하여 연구의 질을 제고할 필요가 있음.
- 연구과제별 평가결과의 환류에 있어서 중간보고회, 최종보고회를 통하여 연구내용이 수정·보완되고 있으며, 연구사업심의위원회에서 최종보고서 평가 결과에 대한 수정·보완사항을 확인하여 보고서가 발간되고 있어 평가결과에 대한 적절한 환류가 이루어지고 있음.
- 연구과제의 배분과 연구책임자의 선정에 관한 기준, 원칙이 연구사업수행규칙에 규정되어 있으나 세부사항을 보완할 필요가 있으며, 연구사업심의위원회에서 연구과제 배분

및 연구책임자의 선정 등 주요사항을 심의하는 것이 필요함.

- 연구과제 배분 시 연구원의 수행능력 및 전공적합성 반영이 각 연구과제당 참여연구원 수 대비 전공일치 연구원 수의 비율이 100%로 매우 우수함.
- 국제 산·학·연 협정연구는 1건에 불과하여 보통수준인 것으로 평가되어, 여성 관련 국외 기관과의 교류·협력을 위한 협정을 체결하고 실질적인 협정연구가 이루어지도록 국제적 네트워크를 구축하고 각종 국제사업을 추진할 필요가 있음.
- 국내 산·학·연 협정연구는 3건으로 우수하나 협정연구가 더 활성화되도록 향후 실질적인 협정체결이 요구됨.

○ 연구과제의 성과

- 2013년 연구보고서에 대한 외부평가위원 4명의 평가결과는 92.6점으로 2012년 93.1점 대비 소폭 감소함.
- 연구원 1인당 국내외 학회에 발표·게재 실적은 각각 0.67건, 0.0건으로 '12년 0.375건, 0.125건 대비, 발표는 증가하였으나 게재 실적은 감소함.

○ 연구결과의 활용

- 개발원은 기관의 홈페이지를 개방형으로 설정하고 고객들에게 연구보고서 원문 등 다양한 정보자료를 상시 무료로 검색 및 다운로드 할 수 있도록 함으로써 고객들에

계 자료에 대한 접근을 용이하게 하고 있으나, 본원에서 발간한 주요자료에 대한 체계적 관리가 요망됨.

- 개발원은 2013년에 연구보고서 11부, 정기간행물인 계간지 「경북여성정책Briefing」 연 12회 500부, 「희망을 여는 창」 2,000부 등을 발행하여 고객들에게 전파함.
- 연구결과물에 대한 정책의 활용도를 높이기 위해 도청 및 시군 정책실무자와 전문가 의견수렴을 의무화하고 제도적 장치로서 「연구사업수행규칙」을 명시하고 있으며 연구결과의 홍보 및 확산을 위해 노력함.
- 개발원은 정보자료 접근의 수월성을 제공하고 있으나, 홈페이지 전자게시판 등에서 쌍방향 의사소통이 이루어지지 못하고 있음.
- 개발원의 자체 운영규정에 연구 성과에 따른 포상규정은 마련되어 있으나, 성과급 규정이 구체화되어 있지 못하여 연구결과물과 성과급을 연계시켜 연구개발을 촉진시키는 전략이 필요함.

2. 항목별 평가결과

○ 연구과제의 수행계획

5-1 기본연구과제 수행의 적정성

○ 평가결과 종합(총평)

- 기본연구과제 수행계획의 적정성

- 사업계획서에서 연구 필요성 및 목적, 연구내용, 연구방법, 사업기간, 예산, 기대효과 등을 구체적으로 제시하고 있으며, 사업착수 단계에서 월별 추진일정을 명시함으로써 연구사업 계획서를 구체적으로 작성하고 있음.
- 기본연구과제의 수행계획 수립 시 내·외부의 의견수렴이 잘 되고 있으나 보다 다양한 외부 전문가의 참여를 통해서 기본연구과제 수행계획을 수립할 필요가 있음.
- 3건의 기본연구과제는 모두 경상북도 여성정책과의 연계성이 매우 우수한 것으로 평가됨.

- 기관목적 및 사업과의 적합도

- 수행한 3건의 기본연구과제는 경북여성정책개발원의 정관 제2조의 기관목적과 제4조의 사업영역에 매우 적합한 것으로 평가됨.

가. 개요

□ 목 표

- 기본연구과제 수행을 위해 적절한 규정과 절차를 마련하여 내·외부의 의견을 충분히 수렴하도록 함
- 기관의 목적과 사업에 부합하는 과제를 선정하도록 함

□ 주요내용

- 기본연구과제 수행계획을 적절하게 수립하였는가?
- 계획에 근거하여 선정된 기본연구과제가 기관의 목적 및 사업에 적합한가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
기본연구과제 수행계획의 적정성	- 적절한 기본연구과제 수행계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> - 연구과제 수행을 위한 연구사업 수행규칙(2007. 12. 24 제정)을 마련하고 있으며, 연구사업 계획수립 절차가 제안, 의견수렴, 작성/계획, 내부회의, 연구과제 확정, 이사회 승인 등의 상향적, 합리적 방법으로 이루어졌음. 또한 사업계획서에서 연구 필요성 및 목적, 연구내용, 연구방법, 사업기간, 예산, 기대효과 등을 구체적으로 제시하고 있으며, 사업착수 단계에서 월별 추진일정을 명시한 연구사업 계획서를 작성·활용함으로써 계획내용의 구체성이 있음. - 연구원의 희망과제 제출 및 개발원 내부회의, 과제선정위원회 및 정기 이사회에서 검토 및 선정함. - 3건의 기본연구과제 모두 경상북도 여성정책과 연계되어 있음.
기관목적 및 사업과의 적합도	- 기관목적 및 사업에 적합한 과제 선정	- 3건의 기본연구과제는 모두 경북여성정책개발원의 정관 제2조의 설립목적과 제4조의 사업영역에 매우 적합함.

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
기본연구 과제 수행의 적정성 (4.0)	기본 연구 과제 수행계획을 적정하게 수립하였는가?	2.4 (60%)	100.00	2.4	○ 기본연구과제의 수행에 있어서 계획내용의 구체성과 내·외부의 의견수렴, 도 정책과의 연계성이 매우 우수한 것으로 평가함.
	계획에 근거하여 선정된 기본연구과제가 기관 목적 및 사업에 적합한가?	1.6 (40%)	100.00	1.6	○ 3건의 기본연구과제는 모두 기관의 목적 및 사업에 매우 적합한 것으로 평가함.
소계				4.0	

□ 잘된 점

- 기본연구과제와 도 정책과의 연계성 우수
 - 3건의 기본연구과제 모두 도와 협의를 거쳐 도 정책과의 연계성이 우수하며, 기관의 목적과 사업영역에 매우 적합한 것으로 평가됨.

□ 미흡한 점

- 기본연구과제 수의 감소와 외부의견수렴방법 보완
 - 2012년 기본연구과제의 수가 17건이었으나 2013년에는 3건으로 크게 감소하여 기본연구에 충실할 필요가 있으며, 기본연구과제의 수행계획 수립 시 다양한 외부 전문가의 의견을 충분히 반영하도록 외부의견수렴방법이 보완될 필요가 있음.

라. 개선방향

- 기본연구과제 수의 확대 및 외부전문가 참여확대
 - 기본연구과제의 수가 크게 감소되어 경북여성정책개발원의 본래 역할이 위축될 가능성이 있기 때문에 적절한 기본연구과제 수를 유지하는 것이 필요하며, 기본연구과제 수행계획을 수립할 때 외부전문가의 참여가 활성화되도록 함.

5-2 정책 및 현안(수시)과제 수행의 적정성

○ 평가결과 종합(총평)

- 정책 및 현안(수시)과제 수행계획의 적정성
 - 정책 및 현안(수시)과제 수행계획의 내용이 구체적이고, 내·외부의 의견수렴이 충분하며, 도의 정책과 상당히 연계된 것으로 평가됨.
- 연구직 1인당 정책과제 수의 적정성
 - 연구원 1인당 수행한 정책과제 수가 1건으로 연구원 1인당 적정 정책과제의 수 1건과 동일하여 적정 수준을 유지한 것으로 평가됨.
- 연구직 1인당 현안(수시)과제 수의 적정성
 - 연구원 1인당 현안(수시)과제의 수가 1.17건으로 연구원 1인당 적정 현안(수시)과제의 수 1건에 비하여 다소 많은 편으로 평가되어 적정 수준으로 맞추기 위한 노력이 요청됨.

가. 개요

□ 목 표

- 정책 및 현안(수시)과제 수행을 위해 연구원의 연구역량에 적합하게 운영하고, 기관목적 및 사업에 적합한 과제를 수행하고자 함

□ 주요내용

- 정책 및 현안(수시)과제 수행계획을 적정하게 수립하였는가?
- 연구직 1인당 정책과제의 수는 적정한가?
- 연구직 1인당 현안(수시)과제의 수는 적정한가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
<p>정책 및 현안(수시)과제 수행계획의 적정성</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 계획 내용의 구체성 - 내·외부 의견수렴의 충분성 - 시·도 정책과의 연계성 	<ul style="list-style-type: none"> - 정책 및 현안(수시)과제의 계획내용에 연구 필요성 및 목적, 연구내용, 연구방법, 사업기간, 예산 등을 구체적으로 제시하고 있으며, 사업착수 단계에서 월별 추진일정을 명시한 연구사업 계획서를 작성·활용함으로써 계획내용이 구체적임. - 연구원 내부 회의, 과제선정위원회 개최 등을 실시함으로써 정책 및 현안(수시)과제 수행계획 수립 시 내·외부의 의견을 충분히 수렴하고 있음. - 정책 및 현안(수시)과제가 도정현안을 반영함으로써 경상북도 정책과의 연계성이 높음.
<p>연구직 1인당 정책과제 수의 적정성</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 연구원 1인당 정책과제의 수 	<ul style="list-style-type: none"> - 연구직 6명이 정책과제 6건을 수행함으로써 연구직 1인당 정책과제의 수는 1건으로 연구직 1인당 적정한 정책과제를 수행한 것으로 평가됨.
<p>연구직 1인당 현안(수시)과제 수의 적정성</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 연구원 1인당 현안(수시)과제의 수 	<ul style="list-style-type: none"> - 연구직 6명이 현안(수시)과제 7건을 수행함으로써 연구직 1인당 정책과제의 수는 1.17건으로 연구직 1인당 적정 현안(수시)과제의 수 1건보다 많이 수행한 것으로 평가됨.

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
정책 및 현안(수시) 과제 수행의 적정성 (3.0)	정책 및 현안(수시)과제 수행계획을 적정하게 수립하였는가?	1.2 (40%)	100.00	1.20	○ 정책 및 현안(수시)과제 수행을 위한 수행계획이 구체적이며, 내·외부의견을 수렴하였으며, 경상북도 정책과의 연계성이 높은 것으로 평가됨.
	연구직 1인당 정책과제의 수는 적정한가?	0.9 (30%)	100.00	0.90	○ 연구원 1인당 정책과제의 수가 1건으로 연구원 1인당 적정한 정책과제를 수행한 것으로 평가됨.
	연구직 1인당 현안(수시)과제의 수는 적정한가?	0.9 (30%)	83.30	0.75	○ 연구원 1인당 현안(수시)과제의 수가 1.17건으로 연구원 1인당 적정 현안(수시)과제의 수 1건보다 다소 많이 수행한 것으로 평가됨.
소계				2.85	

□ 잘된 점

- 연구직 1인당 정책과제 수의 적정성
 - 연구원 1인당 정책과제는 1건으로 연구원 1인당 적정 정책과제의 수인 1건과 동일하게 수행함.

□ 미흡한 점

- 정책 및 현안(수시)과제 수행계획 수립 시 외부의견수렴 미흡
 - 정책 및 현안(수시)과제 수행계획을 적정하게 수립하기 위하여 외부의 의견수렴이 일부 이루어지고 있으나 다소 미흡한 것으로 평가됨.
- 기본과제, 정책과제, 현안(수시)과제에 대한 구분 미흡

- 기본과제, 정책과제, 현안(수시)과제에 대한 구분이 미흡하여 체계적인 관리에 문제가 있음.
- 연구직 1인당 현안(수시)과제 수의 다소 과다
 - 수행한 연구원 1인당 현안(수시)과제 수는 1.17건으로 연구원 1인당 적정 현안(수시)과제 수인 1건보다 다소 많이 수행하여 연구역량에 적합하지 못함.

라. 개선방향

- 정책 및 현안(수시)과제 수행계획 수립 시 외부의견수렴
 - 정책 및 현안(수시)과제 수행계획을 적정하게 수립하기 위하여 외부전문가의 참여를 통한 외부의견수렴이 충분히 이루어지도록 함.
- 기본과제, 정책과제, 현안(수시)과제에 대한 명확한 구분과 체계적인 관리
 - 연구사업수행규칙 제3조를 보완하여 기본과제, 정책과제, 현안(수시)과제에 대한 명확한 구분과 체계적인 관리가 이루어지도록 함.
- 연구직 1인당 현안(수시)과제의 적정한 수행
 - 연구원 1인당 현안(수시)과제 수를 적정하게 줄이기 위하여 외부전문가의 참여를 유도하고, 연구원은 기본과제와 정책과제에 현안(수시)과제와 적절하게 균형을 맞추도록 함.

5-3 수탁연구과제 수행의 적정성

- 평가결과 종합(총평)
 - 연구직 1인당 수탁과제 수행의 적정성
 - 수탁연구과제는 5건으로 연구원 1인당 0.83건이 수행되어 연구직 1인당 적정 수탁용역과제 수 0.5건보다 다소 많은 편으로 개발원의 연구역량에 적정하게 수행된 것으로 평가됨.
 - 수탁연구과제의 기관목적 및 사업에 적합성
 - 수탁용역과제 5건 모두 경북여성정책개발원의 정관에 정한 기관목적과 사업영역에 적합한 것으로 평가됨.

가. 개요

□ 목 표

- 수탁연구과제의 수주가 개발원의 연구역량에 적합하게 이루어지게 함
- 기관목적 및 사업에 적합한 수탁연구과제를 수행하도록 함

□ 주요내용

- 연구직 1인당 수탁연구과제의 수는 적정한가?
- 수탁용역과제가 기관의 목적 및 사업에 적합한가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
연구직 1인당 수탁과제의 수행의 적정성	- 연구직 1인당 적정의 수탁연구과제 수행	- 개발원이 수행한 수탁연구과제는 5건으로 연구직 1인당 0.83건을 수행하였음.
수탁연구과제의 기관목적 및 사업에 적합성	- 기관목적과 사업에 적합한 수탁연구과제 수행	- 수탁연구과제 5건은 모두 정관에 명시된 목적과 사업영역에 적합함.

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
수탁연구과제 수행의 적정성 (3.0)	연구직 1인당 수탁용역과제의 수는 적정한가?	1.5 (50%)	100.00	1.50	○ 연구직 1인당 수탁용역과제 수행 건수가 0.83건으로 연구직 1인당 적정 수탁연구과제 0.5건 이상으로 만점을 부여함.
	수탁용역과제가 기관목적 및 사업에 적합한가?	1.5 (50%)	100.00	1.50	○ 수행된 수탁용역과제 5건은 모두 정관에 명시된 목적과 사업영역에 적합된 것으로 평가함.
소계				3.0	

□ 잘된 점

- 기관목적과 사업에 적합한 수탁연구과제의 수행
 - 경북여성정책개발원이 수탁하여 수행한 과제 5건은 모두 정관에 정한 기관의 목적과 사업영역에 매우 적합한 것으로 평가됨.

□ 미흡한 점

- 수탁연구과제 건수의 감소
 - 2012년에 수행된 수탁연구과제 8건이었으나 2013년에는 5건으로 감소되어 수탁연구과제의 적절한 확충이 요구됨.

라. 개선방향

- 시·군의 수탁연구과제 수행을 위한 노력
 - 경북여성정책개발원은 시·군의 수탁연구과제를 좀 더 적극적으로 수행함으로써 여성정책개발과 관련된 경북의 싱크탱크로서의 특성화된 개발원으로 발전되어야 할 것임.

○ 연구과제의 관리

6-1 연구과제 관리체계의 적정성

○ 평가결과 종합 (총평)

- 연구결과의 평가과정에 외부전문가의 참여수준
 - 연구과제 평가위원이 모두 외부평가위원으로 외부전문가 참여비율이 100%로 연구결과의 평가과정에 있어서 외부전문가의 참여수준이 매우 우수함.
- 연구지원 활동의 적절성
 - 연구지원활동은 총 20건으로 연구과제 건수 대비 95.2%를 나타내어 연구지원활동이 매우 우수한 것으로 평가되나 주로 간담회, 자문회의에 의존하고 있어 포럼, 해외출장 등 다양한 방법을 도입하여 연구의 질을 제고할 필요가 있음.
- 평가결과의 적절한 환류
 - 연구과제별 중간보고회, 최종보고회를 통한 평가결과가 연구내용에 반영되고 있으며, 연구사업심의위원회에서 최종보고서 평가 결과에 대한 수정·보완사항을 확인하여 보고서가 발간되고 있어 평가결과에 대한 적절한 환류가 이루어지고 있음.

가. 개요

□ 목 표

- 연구결과의 평가과정에 외부전문가의 참여를 통한 평가의 공정성과 객관성 제고
- 적절한 수준의 연구 지원활동 확보

- 평가결과의 환류를 통한 연구결과의 질적 수준 향상

□ 주요내용

- 연구결과의 평가과정에 외부전문가의 참여비율이 어느 정도인가?
- 연구지원 활동(포럼 및 워크숍, 외부특강, 자문회의, 해외 출장 포함)은 각 연구과제별로 적절하게 이루어지고 있는가?
- 평가결과(중간평가, 최종평가)는 적절하게 환류되고 있는가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
연구결과의 평가과정에 외부전문가의 참여수준	- 외부전문가 참여비율 60%이상 달성	- 연구과제 평가위원 수 32명이 모두 외부전문가로 100%의 참여비율을 나타냄. - 외부전문가 구성은 연구과제와 관련성이 있는 대학 교수, 연구원 등 2배수 이상으로 선정한 후 원장이 평가위원을 결정하며, 행정부서에서 평가 의뢰 및 평가 결과를 수합하여 관리함.
연구지원 활동(포럼 및 워크숍, 외부특강, 해외 출장포함) 수준	- 연구 지원활동 비율 75%이상 달성	- 연구과제 21 건에 대하여 세미나 2건, 포럼 1건, 감수 1건, 전문가 간담회 및 자문회의 16건 등 총 20건을 수행하여 연구과제건수 대비 지원활동건수가 95.2%임.
평가(중간평가, 최종평가)의 적절성	- 연구평가 결과의 적절한 환류	- 연구과제별 중간보고회, 최종보고회를 통하여 연구내용이 수정·보완되고 있으며, 연구사업심의위원회에서 최종보고서 평가 결과에 대한 수정·보완사항을 확인하여 보고서가 발간되고 있음.

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
연구과제 관리체계의 적정성 (4.0)	연구결과의 평가과정에 외부전문가의 참여비율이 어느 정도인가?	1.6 (40%)	100.00	1.60	○ 연구과제의 성격상 연구결과 평가과정에 외부전문가의 참여가 가능한 연구과제의 평가위원수는 32명 모두가 외부전문가로 구성되어 외부전문가의 참여비율이 100%임.
	연구지원 활동(포럼 및 워크숍, 외부특강, 해외 출장포함)은 각 연구과제별로 적절하게 이루어지고 있는가?	0.4 (10%)	100.00	0.40	○ 연구과제 21건에 대한 연구지원활동으로 전문가 자문 및 간담회 16건, 포럼 1건, 세미나 2건, 감수 1건 등 총 20건을 수행하여 과제건수 대비 95.2%의 연구지원활동률을 나타내어 연구지원활동률 최우수기준인 75%이상임.
	평가결과(중간평가, 최종평가)는 적절하게 환류되고 있는가?	2.0 (50%)	90.00	1.80	○ 연구과제별 중간 및 최종보고회를 통하여 연구내용이 수정·보완되고 있으며, 연구사업심의위원회에서 최종보고서 평가결과에 대한 수정·보완사항을 확인하여 보고서를 발간하도록 함으로 평가결과가 적절하게 환류되고 있음.
소계				3.8	

□ 잘된 점

- 연구결과의 평가과정에 외부전문가 참여 우수
 - 연구결과의 평가과정에서 평가위원 모두 외부전문가로 구성되어 외부전문가의 참여율이 100%로 매우 우수함.

- 평가결과의 적절한 환류
 - 연구사업심의위원회에서 최종보고서 평가결과에 대한 수정·보완사항을 확인하여 보고서를 발간하도록 함으로 평가결과가 적절하게 환류되고 있음.

□ 미흡한 점

- 연구지원 활동의 획일화
 - 연구지원 활동이 자문회의, 간담회 위주로 이루어지고 있어 다양화가 요구됨.

라. 개선방향

- 연구지원 활동의 다양화
 - 연구지원 활동이 포럼, 해외출장, 외부특강, 워크숍 등의 다양한 방법을 활용함으로써 연구의 질적 향상을 도모할 필요가 있음.

6-2 연구과제 배분의 합리성

○ 평가결과 종합(총평)

- 연구과제 배분과 연구책임자 선정의 기준 및 원칙 존재 여부
 - 연구과제의 배분과 연구책임자의 선정에 관한 기준, 원칙이 연구사업수행규칙 및 용역사업규정에 명문화되어 있으나 세부사항을 보완할 필요가 있음.
- 과제배분 시 연구원의 수행능력 및 전공적합도
 - 연구과제 배분 시 연구원의 수행능력 및 전공적합도 반영이 각 연구과제당 참여연구원 수 대비 전공일치 연구원 수의 비율이 100%로 매우 우수함.

가. 개요

□ 목 표

- 연구과제 배분 시 기준과 원칙 마련, 연구진 전공적합도, 연구책임자 선정과정의 공정성 확보

□ 주요내용

- 연구과제 배분과 연구책임자 선정의 기준 및 원칙이 존재하는가?
- 과제배분 시 연구원의 수행능력 및 전공적합성 반영정도는 어떠한가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
연구과제 배분과 연구책임자 선정의 기준 및 원칙 유무	- 연구과제 배분과 연구책임자 선정에 관한 명문화된 규정마련	- 연구사업수행규칙 제5조, 제18조에 연구책임자 선정 및 연구과제배분에 관한 규정이 명시되어 있음.
과제배분 시 연구원의 수행능력 및 전공적합도	- 전공일치 연구원 수의 비율 75%이상 달성	- 각 연구과제당 전체 참여연구원 수 대비 전공일치 연구원 수의 비율이 100%임.

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
연구과제 배분의 합리성 (4.0)	연구과제 배분과 연구책임자 선정의 기준 및 원칙이 존재하는가?	2.0 (50%)	100.00	2.0	○ 연구사업수행규칙 제5조에 기본연구과제에 대하여, 제18조에는 수탁과제에 대한 연구책임자의 선정기준 및 연구과제 배분에 관련된 규정이 명문화되어 있음.
	과제배분 시 연구원의 수행능력 및 전공적합성 반영 정도는 어떠한가?	2.0 (50%)	100.00	2.0	○ 연구과제당 전체 참여연구원(원내) 수 1.83명으로 모두 전공일치 연구원으로 전공일치연구원의 비율이 100%임.
소계				4.0	

□ 잘된 점

- 과제 배분 시 연구원의 수행능력 및 전공적합도가 높음
 - 과제 배분 시 연구원의 수행능력 및 전공반영 수준이 100%로 연구과제에 대한 연구진의 전공적합성이 우수한

것으로 나타났음.

□ 미흡한 점

- 연구과제 배분과 연구책임자 선정에 관한 세부기준 미흡
 - 연구사업수행규칙 제5조, 제18조에 연구책임자의 선정과 연구과제 배분에 관한 규정이 있으나 구체적이지 못하여 보완이 필요함.

라. 개선방향

- 연구과제 배분과 연구책임자 선정의 기준 및 원칙에 대한 세부규정 제정
 - 연구사업수행규칙 제5조와 제18조를 보완하여 연구과제 배분과 연구책임자의 선정에 관한 세부적인 내용을 보완해야 하며, 정책과제 및 현안(수시)과제에 대한 규정도 마련되어야 함.

6-3 산·학·연 협동연구 활성화

○ 평가결과 종합(총평)

- 국제 산·학·연 협정연구 활성화 정도
 - 국제 산·학·연 협약체결이 미흡하며, 협정연구도 1건에 불과하여 보통수준이기 때문에 여성 관련 국외 기관과의 교류·협력을 위한 협정을 체결하고 실질적인 협정연구가 이루어지도록 국제적 네트워크를 구축하고 각종 국제사업을 추진할 필요가 있음.
- 국내 산·학·연 협정연구 활성화 정도
 - 국내 산·학·연 협정연구가 3건으로 국내기관과의 산·학·연 교류 및 협정체결이 협동연구로 이어질 수 있도록 내실화할 필요가 있음.

가. 개요

목 표

- 국내·외 산·학·연 협동연구 실적제고

주요내용

- 국제 산·학·연 협정연구는 어느 정도 활성화되어 있는가?
- 국내 산·학·연 협동연구 활성화 실적은 어떠한가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
국제 산·학·연 협정연구	- 국제 산·학·연 협정연구 5건 이상 수행	- 글로벌 영리더 포럼 공동개최 1 건임.
국내 산·학·연 협동연구	- 국내 산·학·연 협정연구 5건 이상 수행	- 공동세미나 1건, 공동포럼 1건, 공동연구 1건으로 총 3건임.

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
산·학·연 협동연구 활성화 (2.0)	국제 산·학·연 협정연구는 어느 정도 활성화 되어 있는가?	0.6 (30%)	80.00	0.48	○ 글로벌 영리더 포럼 1건으로 활성화를 위한 노력이 보통임.
	국내 산·학·연 협동연구 활성화 실적은 어떠한가?	1.4 (70%)	90.00	1.26	○ 국내기관과의 공동연구 및 학술사업추 진이 총 3건으로 국내기관과의 산·학· 연 협동연구가 우수함.
소계				1.74	

□ 잘된 점

- 국내 산·학·연 협동연구의 활성화
 - 국내기관과 산·학·연 상호협약체결이 총 80건이며, 국내
산·학·연 협동연구가 총 3건으로 국내기관과의 산·학·연
교류와 협동연구가 활성화되고 있음.

□ 미흡한 점

- 국제 산·학·연 협약체결 및 협정연구 미흡
 - 국제 산·학·연 협약체결이 미흡하며, 협정연구도 1건에 불과하여 미흡함.
- 국내 산·학·연 협동연구가 상호협약체결에 비하여 상대적으로 실적 저조
 - 국내 산·학·연 협동연구실적은 3건으로 협정체결에 비하여 협동연구가 미흡하여 협약체결이 내실없는 실적 위주로 될 가능성이 있음.

라. 개선방향

- 국제 산·학·연 협정연구 강화
 - 여성 관련 국외 기관과의 교류·협력을 위한 협정을 체결하고 실질적인 협정연구가 이루어지도록 국제적 네트워크의 구축 및 각종 국제사업을 추진하도록 함.
- 국내 산·학·연 협동연구 강화
 - 국내기관과 산·학·연 협정체결이 산·학·연 협동연구로 이어질 수 있도록 보다 실질적인 협정을 체결하여 국내 산·학·연 협동연구가 더욱 활성화되도록 함.

○ 연구과제의 성과

7-1 연구보고서의 우수성

○ 평가결과 종합(총평)

- 연구보고서 평가점수 정도

- 개발원의 2013년 평가대상 연구보고서 8건에 대한 외부전문가 평가점수는 92.6점으로 2012년 93.1점 대비 소폭 감소하였음.

- 개발원은 외부심사위원의 수를 학계 3인, 경북도청 1인으로 하고 있으며 심사기준표를 구비하고 있음.

- 개발원에서 수행한 연구보고서가 경상북도 지방자치단체의 정책에 반영되고 활용될 수 있도록 외부전문가의 수를 확대하고 연구분야별 전문가의 의견이 평가에 반영될 수 있도록 함.

- 연구보고서 연구결과의 정책반영 정도

- 외부전문가에 의한 연구보고서의 각 평가기준에 대해서 세부기준을 마련하고 있으며, 특히 정책 활용가능성이 높은 지표에 배점이 높음.

가. 개요

□ 목 표

- 연구 보고서 평가점수 및 개선도

□ 주요내용

- 연구보고서의 평가점수는 어느 정도인가?

- 연구보고서 평가점수가 전년 대비 어느 정도 개선되었는가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
연구보고서 평가	- 2013년 연구보고서에 대한 외부전문가의 평가	- 평가대상 연구보고서 8건에 대하여 학계 3인, 도청1인의 심사위원이 평가함.
연구보고서 평가점수의 개선정도	- 2013년 연구보고서 평가점수의 전년대비 개선정도	- 2012년 보고서 평가점수: 93.1 - 2013년 보고서 평가점수: 92.6

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
연구보고서의 우수성 (18.0%)	연구보고서의 평가점수는 어느 정도인가?	9.0 (50%)	100.00	9.00	○ 평가대상 연구보고서 8건에 대하여 보고서별로 외부전문가 4인(학계 3인, 도청 1인)의 평가결과를 평균한 결과 전체 평균은 92.6점으로 평가됨.
	연구보고서의 평가점수가 전년대비 어느 정도 개선되었는가?	9.0 (50%)	70.00	6.30	○ '13년은 92.6점으로 '12년 연구보고서 평가점수 93.1점에 비하여 0.5점 하락.
소계				15.30	

□ 잘된 점

- 전년도에는 8건의 연구보고서 중에 다문화관련 연구물이 3건으로 집중되는 측면이 있으나, 금년도에는 경상북도 여성정책 기본계획과 여성정책 발굴을 위한 수요조사 및

경북여성 정체성 연구 등을 통하여 경북여성정책의 기본 방향을 모색하고 토대를 마련하는데 기여도가 높은 것으로 판단됨.

□ 미흡한 점

- 연구보고서 8편에 대한 평가결과가 92.6점으로 나타나고 있으나, 연구보고서에 대한 전문분야별 평가자를 엄선하고, 보고서의 경중을 고려하여 필요에 따라 심사위원 수를 탄력적으로 운용할 필요가 있음.

라. 개선방향

- 연구보고서에 대한 사후적인 평가에 의존하지 말고 사전에 대학교수 등 전문가로 하여금 자문 및 조언을 구하여 연구의 양적 증대와 함께 질적 개선이 이루어지길 수 있도록 제도적 장치를 마련해야 함.
- 보다 우수한 과제의 발굴 및 수행을 위하여 연구보고서 평가위원 선정 시 연구 과제의 중요도와 곤란도 등을 고려하여 분야별 전문가를 엄선함.
- 조직구성원의 연구력을 증대할 수 있도록 연구원 개인별 역할에 따른 연구보고서 평가결과를 근무평정에 반영하여 경쟁력을 증진시켜야 함.
- 개발원이 양질의 보고서 발간을 위해서는 연구보고서를 외부에 심사 의뢰하기 이전에 자체적으로 ‘연구심의위원회’를 구성하여 1차 심사를 실시하고, 2차적으로 외부심사위원회를 구성하는 것이 바람직함.

마. 우수사례

- 연구결과의 우수성 제고 노력

7-2 국내외 학술지 논문 게재 및 학회발표 실적

- 평가결과 종합(총평)
 - 연구원 1인당 국내외 학회 발표실적 및 학술지 게재 실적
 - 2013년 국내외 학회 논문발표 실적은 연구원 1인당 0.67건(4편)으로 2012년 0.375건(3편)보다 증가하여 우수 수준으로 평가함
 - 연구원 1인당 학술지 게재 실적이 전무한 것으로 나타나 2012년 0.125건(1편)보다 미흡수준으로 평가함
 - 학회 및 학술지 관련 지원 실적
 - 개발원은 학회발표나 학술지 논문게재 등을 확대하기 위하여 「근무성적평정규칙」을 두고 있으나 근무성적평정 반영 비율이 저조하고 연구원들이 각종 행사를 비롯한 행정업무로 인하여 학술활동이 충분하지 못한 것으로 판단됨.

가. 개요

목 표

- 연구원 1인당 국내외 학회발표 및 학술지 게재실적

주요내용

- 연구원 1인당 국내외 학회 발표실적은 어떠한가?
- 연구원 1인당 국내외 학술지 게재 실적은 어떠한가?
- 학회 및 학술지 관련 지원은 적절하게 이루어지고 있는가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
국내외 학회 발표실적 및 학술지 게재	<ul style="list-style-type: none"> - 연구원 1인당 학회 논문발표 실적 확대 - 연구원 1인당 학술지 논문게재 실적 확대 	<ul style="list-style-type: none"> - 발표실적 1인당 0.67건 - 게재실적 1인당 0.0건
학회 및 학술지 관련 지원 실적	<ul style="list-style-type: none"> - 근무성적평정 시 가점 부여 	<ul style="list-style-type: none"> - 근무평정규칙에 연구실적을 평정점으로 반영하는 등 제도적 장치를 마련함

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
국내외 학술지 논문 게재 및 학회발표 실적 (2.0%)	연구원 1인당 국내외 학회 발표실적은 어떠한가?	0.7 (35%)	90.00	0.63	○ 연구원 6명에 연구원 1인당 국내외 학술지 논문 발표실적은 0.67건(4편)으로 2012년 0.375건(3편) 보다 높은 수준임.
	연구원 1인당 국내외 학술지 게재 실적은 어떠한가?	0.7 (35%)	70.00	0.49	○ 연구원의 일반학술지 게재실적이 없음으로 2012년 0.125건(등재후보·등재지 환산 후) 보다 미흡함.
	학회 및 학술지 관련 지원은 적절하게 이루어지고 있는가?	0.6 (30%)	100.00	0.60	○ 연구원의 학술논문 발표 및 학술지 게재에 따른 지원규정을 명문화하고 있음.
소계				1.72	

□ 잘된 점

○ 지원체계 제도화

- 개별 연구원의 발표 및 게재실적을 근무성적평정에 반영

할 수 있도록 제도화 하고 있으며, 학술논문 게재를 장려하기 위하여 심사료와 게재료를 지원하고 있음.

- 개발원은 유관 학술단체 등과 연계하여 학술행사를 개최하고, 연구원은 연구 진행 중인 과제 또는 결과물 등에 대한 점검과 평가를 받을 수 있도록 대학의 전공관련 분야 교수 등과 협력관계를 모색할 필요가 있음.

□ 미흡한 점

- 연구원 1인당 국내외 학술지 발표 및 게재 실적이 저조
 - 2012년 연구원 1인당 학술지 발표· 게재실적이 각각 0.375건, 0.125건이었으나, 2013년에는 1인당 0.67건, 0.0건으로 발표는 약간 증가되었으나 게재실적은 감소하였으며 전반적으로 연구원의 학술활동이 저조함
 - 연구실적을 근무성적평정 등 인센티브로 연결하지 못하고 있음.

라. 개선방향

- 연구 활동의 적극화
 - 연구원들이 평소 연구하고 있는 과제나 연구물을 학회 등에서 발표하고 게재할 경우에 연구원의 질적 성숙도를 높일 수 있도록 근무성적평정에 적극 반영하는 등 각종 인센티브를 제공해야 함.
- 연구 산출물의 체계적 관리
 - 연구원의 전문적인 지식이나 정보 그리고 노하우, 경험 등을 수집하고 관리하는 관리시스템의 구축이 필요함.
 - 연구자가 평소에 연구진행 중인 과제나 연구물을 학회 등 유관기관의 학자나 연구원 등과 공동으로 발표 또는 게재함으로써 연구자의 전문지식의 확충과 연구결과의 확산 및 환류가 이루어지도록 함.

○ 연구결과의 활용

8-1 연구결과의 홍보 및 확산

- 평가결과 종합 (총평)
 - 외부접근의 용이성 제고 노력
 - 개발원은 자체 발간되는 각종 DB를 구축하고 홈페이지와 연계하여 연구보고서 및 세미나 원문자료 DB를 제공함.
 - 개발원은 고객이 자료정보에 수월하게 접근할 수 있도록 하고 있으나, 홈페이지 전자게시판에서 쌍방향 의사소통이 원활하지 못하고, 설문조사, 제안제도 등이 적극화되지 못함.
 - 연구결과물의 유관기관 배포 실적
 - 개발원에서 발간되는 각종 정보자료를 유관기관에 신속하게 확산·전파하기 위하여 홈페이지 및 소셜 플랫폼을 적극적으로 활용함.

가. 개요

□ 목 표

- 연구결과를 홍보하고 확산하기 위한 노력의 정도

□ 주요내용

- 정보화를 통한 외부접근 용이성을 높이기 위해 노력하였는가?
- 연구결과물의 유관기관 배포실적은 어떠한가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
외부접근의 용이성확대 노력	- 전산환경을 개방형으로 구축하여 연구결과물 제공	- 홈페이지자료실에 연구결과물 등록 - 홈페이지의 개방성과 수월성을 통하여 자료에 대한 접근성 제고
연구결과물의 유관기관 배포 실적	- 정부 3.0시대를 맞이하여 맞춤형 정보자료를 제공하고 필요한 기관에 즉시 제공	- 연구보고서, 「경북여성정책 Briefing」, 「희망을 여는 창」 등 자료정보를 유관기관에 우편, 홈페이지 등을 통하여 배포함.

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
연구결과 의 홍보 및 확산 (2.0%)	정보화를 통한 외부접근 용이성을 높이기 위해 노력하였는가?	1.80 (80%)	100.00	1.80	○ 2013년 연구 성과물 다운로드 수는 4,740회로 2012년 다운로드 추정치(2011~2012년의 누적회수를 2로 나눔) 3,865회보다 22.6% 증가함.
	연구결과물의 유관기관 배포 실적은 어떠한가?	0.20 (20%)	100.00	0.20	○ 2013년 개발원의 연구결과물 11건을 총 2,079개 유관기관에 배포함. ○ 여성정책 전문 정보지인 「경북여성정책 Briefing」은 연 12회 총 500부를 배부함. ○ 정기간행물 계간지 「희망을 여는 창」은 총 2,000부를 배부함.
소계				2.00	

□ 잘된 점

- 개발원 홈페이지 운영 및 접근성을 제고함
 - 개발원 홈페이지에 외부접속자들이 별도의 회원등록, 로그인과 인증서 없이 연구보고서 원문, 정기간행물 원문, 교육 및 학술행사 등의 자료 열람이 가능하도록 함.
- 전문화된 정보 제공을 위한 독립 홈페이지 운영
 - 경북새일지원본부 홈페이지(<http://www.gbnewjob.or.kr>)의 별도 운영 및 시·군 참여 공간을 마련함.
 - 성별영향평가센터 홈페이지(<http://www.forwoman.or.kr>)의 별도 구축, 운영함.
 - 장계향 선양사업과 연계하여 장계향 홈페이지의 별도 운영(<http://www.janggyehyang.or.kr>).
- 여성관련 정보 접근성 제고
 - '가족여성DB' 내에 여성 통계 DB, 경북여성인물관, 전문여성DB를 구축하여 여성 관련 정보 제공.
 - 연구기관, 일반여성단체, 여성 취업·창업, 여성 웹진, 여성 포탈 등 바로 가기 링크를 홈페이지에서 제공함.
- 다양한 콘텐츠 제공 및 신속한 자료 게시
 - 연구보고서 외 정기간행물, 「희망을 여는 창」을 PDF형식의 파일로 제공, 본원 웹진 WITH 운영 및 경북새일지원본부 자체 웹진 운영, 여성정책정보지, 경북 여성정책 브리핑 원문 제공.
 - 개발원 관련 언론보도, 여성계소식, 연구원 주최 각종 행사 및 공지사항 등은 자료 생성 즉시 게시함.
- 소셜플랫폼 「경북여성 마실」 운영 및 연구성과 홍보
 - 소셜플랫폼 경북여성 마실을 구축하여 연구성과 및 경북여성들이 필요로 하는 각종 정책정보, 경북소식, 일자

리정보 및 생활정보 등을 제공함.

- 연구성과 홍보, 연구관련 정보제공 및 의견수렴
 - 페이스북 소셜 매거진 등을 통해 본원 연구물인 「이야기로 만나는 경북여성」, 「종가의 깊은 문을 나서다」 등에 수록된 내용 홍보.
 - 경북여성정책 10대 아젠다 발굴을 위한 현장간담회 결과 홍보 및 의견수렴.
 - 페이스북, 페이스북 소셜 매거진, 블로그, 트위터 등 4개의 SNS 채널을 운영함.
 - 연구사업 「경북여성 SNS 활용실태와 참여제고 방안」 연구를 위한 마실 이용실태 SNS를 통한 설문조사 실시.

□ 미흡한 점

- 정보공유를 위한 쌍방향 소통의 부족
 - 개발원의 전산환경을 개선하여 고객들이 글을 올리면 그에 대해서 응답이 이루어져야 하고 니즈가 있을 경우에 그에 대한 반응이 나타나고 그러한 것들이 피드백 되는 일련의 과정이 부족함.
- 자료이용자의 추적 관찰 부족
 - 개발원이 외부접속자들에게 다양한 정보를 제공하고 있으나 자료정보에 대한 활용 실적을 열람 횟수 및 다운로드 횟수에 머물고 있어서 현실적으로 누가, 어느 분야에 어떻게 활용하는지에 대한 이해의 부족.

라. 개선방향

- 연구 성과물의 체계적 관리
 - 개발원에서 발간한 주요 연구보고서 원문, 교육 및 학술행사 등의 중요한 정보자료에 대한 문서관리시스템의

구축요망.

- 자료이용에 대한 추적·관찰이 필요
 - 외부접속자들이 개발원의 자료실에 접속하여 다운로드 및 자료인용지수를 지속적으로 파악하고 연구 성과물의 활용도에 대한 지속적인 추적과 관찰을 통하여 주요과제를 발굴하고 공유하며 활용함.
- 의사소통의 개선
 - 개발원의 홈페이지 전자게시판 등을 통하여 고객의 사소한 이야기도 경청할 수 있도록 열린행정을 수행해야 함.

라. 우수 사례

- SNS를 활용한 경북여성과 소통기반 마련

8-2 연구결과의 정책 활용도

- 평가결과 종합 (총평)
 - 정책활용도 제고 노력 정도
 - 개발원은 홈페이지와 SNS 등을 통하여 연구보고서를 비롯한 각종 자료정보를 유관기관에 배포하고 정책정보를 활용하기 위한 다각적인 노력을 기울이고 있음.
 - 연구결과와 인센티브 연계정도
 - 개발원이 연구결과와 인센티브 연계를 위한 운영규정은 마련하고 있으나, 내용이 구체적이지 못함. 연구과제물 도출을 위한 외부활동, 개별 연구원별 과제참여율, 연구보고서의 외부평가 등 종합적으로 평가항목을 구체화할 필요가 있음.

가. 개요

목 표

- 연구결과의 환류가 이루어져 정책에 어느 정도 활용되는 정도

주요내용

- 조직차원의 정책 활용도 제고를 위한 노력이 이루어지고 있는가?
- 연구결과가 인센티브와 연계되어 있는가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
정책활용도 제고노력	<ul style="list-style-type: none"> - 연구과제별 정책건의서의 제공 - 연구결과물의 정책입안기관에 대한 적극적 제공 	<ul style="list-style-type: none"> - 개발원은 SNS 등을 통하여 연구보고서를 비롯한 각종 자료정보를 유관기관에 배포하고 정책정보를 활용하기 위한 다양한 노력을 시도.
연구결과와 인센티브 연계	<ul style="list-style-type: none"> - 성과에 따른 공평한 인센티브 부여 	<ul style="list-style-type: none"> - 연구결과와 인센티브를 연계할 수 있는 제도적 장치를 마련함.

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
연구결과 의 정책활용 도 (18.0%)	조직차원의 정책 활용도 제고를 위한 노력이 이루어지고 있는가?	9.0 (50%)	100.00	9.00	○ 연구결과물의 정책 활용도 제고를 위한 제도적 장치로서 『연구사업수행규칙』을 명시하고 있으며 경상북도 관련부서 23개 시·군 정책담당자, 여성회관장, 경상북도여성단체협의회회장 등을 대상으로 매년 정례적으로 연구수요조사를 실시하고 있으며, 정책실무자와 전문가 의견 수렴을 의무화 하고 연구결과의 홍보 및 확산을 위하여 노력함.
	연구결과가 인센티브와 연계되어 있는가?	9.0 (50%)	80.00	7.20	○ 개발원은 연구결과물과 인센티브간의 연계를 위한 운영규정(21조 포상)을 마련해 두고 있으나 아직까지 연구결과물과 연계하여 인센티브 제공을 위한 성과급 지급 내용을 구체화하지 못함.
소계				16.2	

□ 잘된 점

- 연구결과의 정책활용도 제고를 위한 연구사업관리체계 운용
 - 연구과제의 발굴·선정-수행-보급·확산 등 연구수행 전 단계에 걸쳐 정책 활용도를 제고하기 위한 제도적 장치인 「연구사업수행규칙」을 명시하여 운영함.
 - 경상북도 관련부서 및 시·군의 정책 연구수요를 적극적으로 수렴하고 정책과제를 발굴하기 위하여 정례적으로 연구수요 조사를 실시함.
 - 연구수행과정에서 과제별 전문가회의, 간담회, 세미나 등을 개최함.
 - 연구보고서, 세미나 및 포럼 자료집 등을 유관기관에 배포하고 홈페이지에 공개함. SNS 채널 등을 통하여 연구성과를 신속하게 보급·확산시켜 정책담당자들의 접근성 및 활용성을 제고함.
 - 연구완료단계, 정책제안서 제출 및 보고회 등을 통하여 연구성과를 정부정책에 반영하고 홍보·확산하고자 노력.
 - 학술행사, 간담회, 학술발표 등을 통한 연구성과 확산 및 시너지 효과 제고
 - 연구사업 종료 후 연구담당자별로 연구사업의 행정반영 사례 등을 자체적으로 파악하여 연구활용 실적자료를 작성·보관함.
- 정책활용도 제고를 위하여 2013년도 25개 각종 위원회 및 도, 시·군정 자문에 참여함.

□ 미흡한 점

- 인센티브제도의 미비

- 개발원이 연구성과에 따른 포괄적인 인센티브 규정을 마련해 두고 있으나, 조직규모상의 문제 등으로 인하여 연구결과와 연계한 성과급 지급 내용이 미흡함.

라. 개선방향

- 인센티브제도에 따른 규정의 명확화
 - 정책활용도 제고를 위한 학술행사, 간담회, 학회발표 등에 대한 자체 평가 및 환류를 통하여 확대 및 지속성 여부를 판단할 필요가 있음.
- 인센티브제도에 따른 규정의 명확화
 - 연구성과에 따른 성과급이 적정하고 객관적으로 산출될 수 있도록 성과급 제도의 재정비가 요구됨.
 - 운영규정에는 연구원의 포상규정이 있으나 실행단계에서는 세부사항이 부족한 실정임. 연구원의 연구과제물 도출을 위한 외부활동 참여 실적, 과제참여율, 연구보고서의 외부평가점수 등을 종합적으로 평가하여 인센티브 지급 규정을 반영함.

Ⅲ. 고객만족도 분야

1. 분야별 총평

- 외부고객 만족도 점수
 - 개발원이 자체 조사한 외부고객만족도 점수는 평균 88.5점으로써 2012년 87.5점에 비해 약간 상승함. 그러나 조사의 과정이나 방법, 설문항목 내용에 개선이 필요한 것으로 나타났음.

- 외부고객만족도 개선 노력
 - 개발원은 외부고객을 일반고객과 정책고객 및 교육고객으로 구분함.
 - 개발원은 외부고객 만족도 제고를 위하여 경상북도 및 시군 관계자 대상 정책수요조사, 자문위원회 구성 및 활용, 과제선정위원회 구성 및 활용, 세일활성화위원회 구성 및 전문가 자문회의, 워크숍 등 개최, 관계기관 대상 간담회 개최, 사업수요조사 및 교육만족도를 조사함.

- 외부고객 만족도 조사결과의 활용
 - 개발원은 외부고객만족도 조사 결과를 전체 구성원 실적평가에 적용하지 않고 있음.
 - 향후 기관의 각종 사업을 포괄하는 다양한 대상의 고객과 측정항목을 토대로 고객만족도 조사 실시가 필요함.

2. 항목별 평가결과

○ 고객만족도 제고

○ 평가결과 종합(총평)

- 외부고객 만족도 점수

- 개발원의 외부고객만족도 점수는 전체평균이 88.5점으로 비교적 높은 수준이라고 할 수 있음.

- 외부고객 만족도 개선도

- 개발원의 고객만족도는 전년 대비 약간 개선이 이루어졌으며, 정기적인 외부 고객만족도 조사 결과의 추적 및 지속적 관심이 요구됨.

- 외부고객 만족도 조사결과 활용

- 교육에 대한 고객만족도 조사 결과에 따라 프로그램 개발 및 교육개선 사항을 지속적으로 관찰하고 추적할 필요성이 있음.
- 개발원은 조사결과에 시·군 개최 취업박람회 지원으로 구직여성의 상담 및 의견수렴, 교육 및 행사규모 확대, 정책고객은 과제제안을 위한 정책수요조사 결과 2014 사업과제 반영, 시·군일자리 담당 간담회 실시결과 취업설계사 배치, 교육고객은 사업수요조사 및 교육만족도 조사결과 연속사업 운영 및 심화과정운영.
- 과제제안을 위하여 정책수요조사에 따라 과제선정위원회와 연구심의위원회 구성 및 운영.

가. 개요

□ 목 표

- 외부고객에 대한 만족도 설문내용이 적절하며, 외부고객 만족도 제고 및 만족도 활용을 위한 노력의 정도

□ 주요내용

- 외부고객 만족도 점수는 어느 정도인가?
- 외부고객 만족도가 어느 정도 개선되었는가?
- 외부고객 만족도 조사결과를 어떻게 활용하였는가?

나. 추진계획 및 실적

사업별	추진계획	추진실적
외부고객 만족도 점수	- 교육시행 후 만족도 조사	- 2013년 성별영향평가 및 성인 지 예산제도 교육과 시·군 성 별영향분석평가 업무담당자교 육 등 9건의 교육 및 포럼에 참가한 교육생을 대상으로 교 육운영과 강의내용 및 강의 만족도를 측정함.
외부고객 만족도 개선도	- 매년 고객만족도 실시	- '12년 고객만족도 조사 실시 - '13년 고객만족도 조사 실시
외부고객 만족도 조사결과 활용	- 근무성적평정규칙에 반영 - 연봉제 및 성과급제에 도입·실시	- 교육인재개발실의 경우 고객 만족도 조사결과를 근무평 정에 반영.

다. 평가결과

□ 평가점수

평가지표	주요 평가내용	배점	평점	득점	평가의견
고객만족도 제고 (10%)	외부고객 만족도 점수는 어느 정도인가?	5.0 (50%)	88.5	4.43	○ 2013년 교육프로그램 참가자 평균 만족도 점수는 88.5점임. ○ 외부고객 만족도 조사 평점은 평균 고객만족도 점수를 인용하여 평가함.
	외부고객 만족도가 어느 정도 개선되었는가?	2.0 (20%)	90	1.80	○ 2013년 고객만족도 점수는 88.5점으로 2012년 점수 87.5점 대비 101.1%개선되어 우수하다고 할 수 있음
	외부고객 만족도 조사결과를 어떻게 활용하였는가?	3.0 (30%)	90.00	2.70	○ 교육인재개발실의 연구원 근무평정에 고객만족도 조사결과를 반영하고 있으며, 교육에 대한 고객만족도 조사결과에 따라서 프로그램 개발 및 교육개선사항을 반영하고 있어 전체 평가에서는 7%의 반영비율을 갖는 것으로 평가되어 우수(90점)로 평가함.
소계				8.93	

□ 잘된 점

- 외부고객만족도 제고
 - 외부고객만족도 평가점수가 2012년에 87.5점에 비하여 2013년도는 88.5점으로 101.1% 개선되었음.
 - 교육 및 포럼에 대한 교육 및 만족도 조사는 성별영향 분석평가 및 성인지 예산제도 교육, 시·군 성별영향분석평가 업무담당자 교육, 경상북도 및 성인지 예산제도 교육, 글로벌 영리더 포럼, 사업장 인식 개선 등 강의 지원, 전통병과카페 창업심화 과정, 녹색 식생활교육 전문가 과정, 경상북도 여성자원활동자 역량강화 교육, 경북 여성 문화와 정체성 아카데미 등 9건임.

- 기관장은 외부고객 만족도 조사 및 결과를 중요하게 고려하고 있으며, 조사를 실적평가에 반영함.
- 연구사업 수행시 전문가 참여, 소식지, 홈페이지 등을 통한 홍보 및 사업성과 확산을 통한 고객만족도를 제고함.
- 교육에 대한 고객만족도 조사 결과를 피드백하여 프로그램을 재구성하고 운영의 확대 및 지속여부를 판단함.

□ 미흡한 점

○ 고객만족도 조사결과의 영향

- 개발원은 홈페이지를 통하여 외부만족도 관련 온라인 설문조사 및 제안 코너를 설치하고는 있으나, 운영이 적극적으로 되지 못함.
- 고객만족도 조사 내용, 방법, 절차 등에 대한 정보가 부족함.
- 교육프로그램을 운영하는 교육개발실에는 만족도 조사결과를 근무평정에 반영하고 있으나, 그 외 직원의 경우 고객만족도 조사결과가 근무평정에 반영되지 못하고 있음.

라. 개선방향

○ 고객만족도 조사대상의 확대

- 조사내용, 방법 및 절차 등 조사 분석을 위한 기본틀을 구성해 하고 조사대상자를 확대할 필요가 있음.
- 조사대상자의 성별, 학력별, 직업별, 연령별에 따른 사회적 특성변인을 조사대상에 포함하여 입체적 분석이 이루어져야 고객의 요구에 대응하는 전략을 수립할 수 있음.

○ 조사결과의 피드백 강화

- 조사결과의 환류를 통하여 조사대상자의 니즈를 파악하고 문제점을 분석하여 고객만족도 제고 방안을 모색함.
- 고객만족도 조사에 대한 팀별 결과를 성과평가에 반영하고 이를 승진, 연봉 등에 반영할 수 있도록 함.
- 고객만족도 조사가 조직에서 중요한 지표로 기능하기 위해서는 연구보고서에 대한 담당공무원의 평가, 각종 사업에 대한 정량적 만족도 조사를 체계적으로 실시하여 기관의 대외적 위상을 객관적으로 확인할 수 있어야 함.

IV. 평가표준안 개선의견

경영평가 표준안 내용	개선 의견
<p>○ 4- 1 자치단체가 지속적인 기금 확충 및 운영비 지원 확대 를 통해 재정구조를 건전 화하려는 노력 및 연구원 의 자치수입 증대 노력</p>	<p>▶ 작년 대비 총예산 대비 자치단체의 지원금비율의 성장률과 작년대비 총예산 대비 자체수입 비율의 성장 률의 평가 산식 구간을 하양 조정 필요(최우수 5%이 상, 우수 3-5%미만, 보통 1-3%미만, 미흡 1%미만)</p>

[참고 1] 항목별 우수 사례

1. 지역특성을 반영한 경북형 여성친화도시 조성 및 지정 확대
2. TF팀 운영을 통한 중장기발전계획 수정보완
3. 연구결과의 우수성 제고 노력
4. SNS를 활용한 경북여성과 소통기반 마련

지역특성을 반영한 경북형 여성친화도시 조성 및 지정 확대

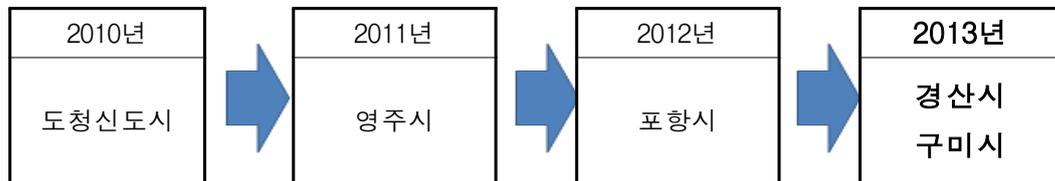
□ 추진배경 및 목적

- 지역특성을 반영한 경북형 여성친화도시 조성을 위해 연구, 교육, 컨설팅 사업을 병행하여 경북형 여성친화도시 조성 및 지정확대에 기여

□ 추진내용

○ 여성가족부 지정 여성친화도시 확대

- 영주시(2011), 포항시(2012), 구미시·경산시(2013) 지정에 기여
- 경산시 여성친화도시 조성 유공기관 표창 수상 (2014. 1.)



○ 여성친화도시 조성 정책개발 및 여성친화도시 지정기여

- 2010년 『경북형 여성친화도시 조성을 위한 연구(도청신도시를 중심으로)』를 시작으로, 2011년 영주시, 2012년 포항시 여성친화도시 조성 중장기계획 수립 연구용역 수행
 - 2013년에는 구미시와 경산시의 여성친화도시 조성 중장기계획 수립 연구 용역(2건) 수행
- ⇒ 구미시, 경산시 여성가족부 여성친화도시 지정(2013)에 기여

<p>경산시 여성친화도시 조성 중장기계획(2014~2018) 수립 꽃피다 경산</p>	<p>YesGumi 구미시 여성친화도시 조성 중장기계획(2014~2018) 수립</p>
<p>경산시 여성친화도시 조성 중장기계획 수립 용역</p>	<p>구미시 여성친화도시 조성 중장기계획 수립 용역</p>

▲ 여성친화도시 조성 연구(2013)

○ 여성친화도시 조성을 위한 지원 및 컨설팅

- 여성친화도시 지정공모사업 지원 : 공모신청서 작성, 통계 및 현황자료 제공, 자문 및 컨설팅
- 지속적 컨설팅을 통한 여성친화도시 조성 사후관리 : 여성가족부 위촉 여성친화도시 책임 컨설턴트(정일선 선임연구위원)로 활동
⇒ 지정 도시들에 대한 사업 컨설팅 및 자문 제공
- 여성가족부 여성친화도시 우수사업 공모 및 운영 지원 : 여성친화도시 우수사업 공모에 영주시의 전통적 대표산업인 인견산업 기능인력 양성교육을 설계 기획하고, 운영을 지원함으로써 기업체의 구인난 해소와 함께 취약계층 여성(결혼이민여성, 한 부모 여성가장)의 일자리 창출 효과를 거둠

<p>영주, 여성친화도시 우수사업에 선정 경북도 최초 지정-여성친화 사업 추진 기사입력 2012-11-29</p> <p>영주시는 올해 여성가족부가 공모한 여성친화도시 우수 사업에 선정돼 사업비 1천 200만원으로 1년간 여성친화도시 사업을 추진하게 됐다고 28일 밝혔다.</p> <p>신형한 공모사업은 선정기준에 적합한 지역적 특성을 반영한 지속가능한 사업이며 지역특화 섬유산업 여성기능인력 양성사업으로 지역의 다문화 결혼이민여성과 한 부모 여성가장을 대상으로 직업능력교육과 인턴과정을 거쳐 일자리를 창출하는 사업이다.</p>	<p>2013. 섬유산업 여성기능인력 양성교육 기간: 2013. 5. 8~5. 31 영주시·공기직물공업협동조합</p>
--	---

○ 여성친화도시 공감대 확산을 위한 교육 및 포럼개최

- 여성친화도시 서포터즈 및 시민대상 교육, 공무원대상 과제발굴 워크숍 진행 및 포럼 등을 개최하여 여성친화도시 조성에 대한 공감대 확산

2013년도 교육 및 포럼 개최 실적
<ul style="list-style-type: none">■ 서포터즈 및 시민대상 교육(4건)<ul style="list-style-type: none">- 여성가족부 여성친화도시 우수공모사업(영주시 지역특화 섬유인력양성사업) 교육 : 사업참가자(여성가장, 여성결혼이민자) 대상 교육 : 2013. 5. 9- 포항시 여성친화도시 서포터즈 발대식 교육 : 2013. 5.16- 경산시 여성지도자 역량강화교육(여성친화도시) : 2013. 8.12- 포항시 여성친화도시 워크숍 교육(포항시지역사회복지협의회 대상) : 2013. 4. 17■ 공무원 대상 과제발굴 워크숍(3건)<ul style="list-style-type: none">- 경산시 공무원 대상 여성친화도시 강의(3회) : 2013. 9.2, 9.6, 9.10- 경산시 여성친화도시 조성 과제발굴 워크숍 : 2014. 3. 24- 구미시 여성친화도시 조성 과제발굴 워크숍 : 2014. 5. 2■ 여성친화도시 포럼 개최(1건) : 한국여성정책연구원과 공동주최<ul style="list-style-type: none">- 「영주시 여성친화도시 포럼」 개최 : 2013. 10. 4.

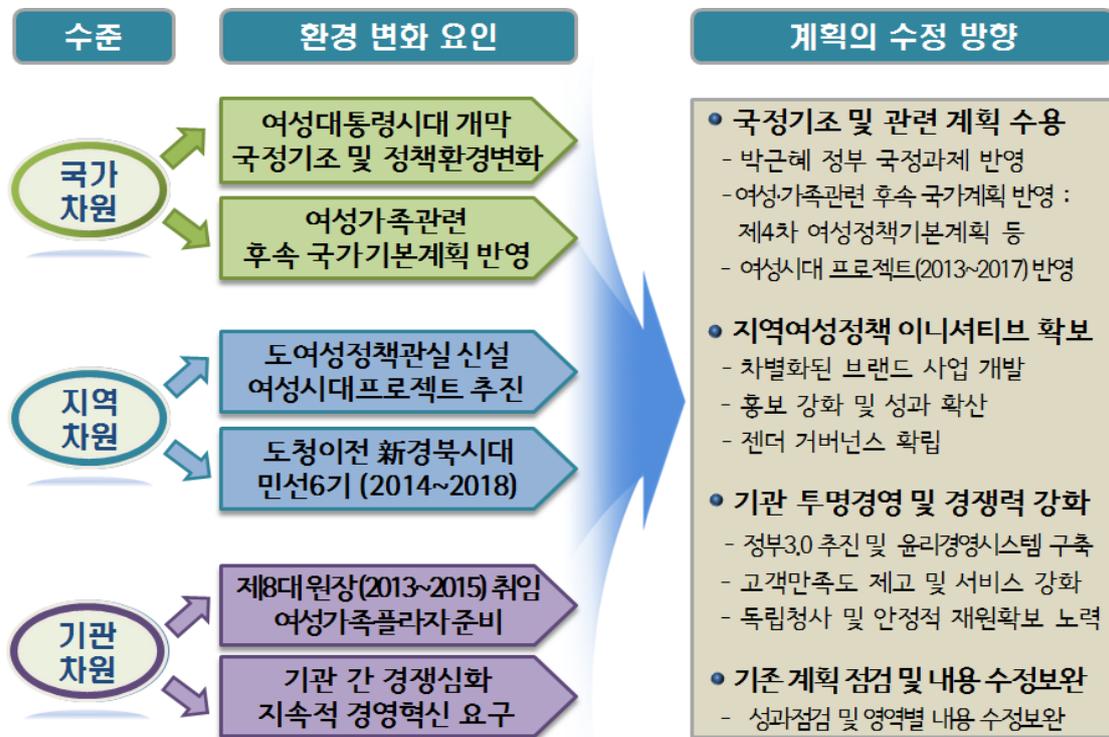
□ 성과 및 기대효과

- 경북형 여성친화도시 조성 및 여성친화환경 조성 분위기 확산
- 여성친화도시 조성사업의 성공적 정착, 확산에 기여

TF팀 운영을 통한 중장기발전계획 수정보완

□ 추진배경 및 목적

- 2013년도는 제8대 원장(2013~2015)이 취임한 2013년도는 여성정책 추진에 있어 새로운 전기(epoch)가 되는 해로서 국가, 지역, 기관의 차원에서 새로운 환경변화요인 발생



- 이에 따라 원내 부서장 중심으로 TF팀을 구성하여 기존 중장기계획을 점검하고 수정 보완함으로써 남은 기간 계획의 적실성과 실효성을 확보하고자 노력하였음

□ 추진내용

- TF팀 구성
 - 원내 부서장을 중심으로 TF팀(6명)을 구성하여 계획 추진실적을 점검

하고 영역별 계획내용을 수정 보완함

<TFT 구성 및 역할>

소 속	성 명	역 할
정책개발실	정 일 선(실 장)	TF팀 총괄 - 계획 추진실적 점검 - 영역별 계획내용 수정보완
	김 명 화(연구위원)	
교육인재개발실	이 영 석(실 장)	
성별영향평가센터	박 은 미(센터장)	
새일지원본부	이 광 동(본부장)	
행정지원팀	박 소 영(팀 장)	

○ 중장기계획에 반영한 내용

- 2009년 수립한 <제2차 중장기발전계획>을 영역별로 검토하여 전반적으로 수정 보완함으로써 남은 기간 계획의 적실성 및 실효성을 확보하고자 함
- 국가적으로는 박근혜 정부 출범으로 인한 국정기조 변화 및 국정과제를 반영하여 여성일자리, 사회안전, 여성인재양성, 정부3.0추진 관련 사업을 강화하였고, 계획기간 종료된 여성·가족분야 국가계획의 후속계획을 반영하였음.
- 지역차원에서는 민선6기 출범과 도청이전에 따른 대응과제, 도 여성정책관실 신설에 따라 추진하고 있는 여성시대 프로젝트 과제를 반영하였음
- 기관차원에서는 제8대 원장취임과 함께 지속적인 경영혁신 과제, 윤리투명경영, 고객서비스제고 등의 내용을 강화하였음

<환경변화요인과 수정된 중장기계획에 반영한 내용>

구분	환경변화요인	수정계획에 반영한 내용
국가	새정부 출범으로 국정기조 및 정책환경 변화	여성일자리, 사회안전, 여성인재양성, 일-가정양립, 정부3.0 추진 등
	여성가족관련 후속 국가계획 반영 필요	2013년 이전에 완료된 여성·가족분야 국가계획의 후속계획 반영
지역	도청시대 新경북시대 개막, 민선 6기 출범	2014 도청이전 및 민선6기 출범에 따른 대응과제
	도 여성정책 추진체계 변화, 경상북도 여성시대 프로젝트(2013~2017) 추진	도여성정책관실 신설(2012. 3.5) 경상북도 여성정책 중장기 로드맵인 경상북도 여성시대 프로젝트 반영
기관	제8대 원장 취임(2013~2015), 여성가족플라자 시대 준비	제8대 김윤순 원장 경영목표 연동 독립청사확보 및 여성종합허브기관 정립
	기관 간 경쟁심화, 지속적 경영혁신 요구	성과중심의 경영계획 수립 윤리투명경영, 고객서비스 제고, 정부3.0추진 등 반영

□ 추진일정

- '13. 3월 : 제8대 원장(김윤순) 취임에 따라 중장기발전계획 정비를 위한 TF팀 구성
- '13. 6월~7월 : 영역별 계획점검 및 수정보완
- '13. 8월 : 내부 의견수렴
- '13. 9월 : 원장보고 및 계획 확정

□ 성과 및 기대효과

- 계획기간 동안 발생한 변화와 새로운 정책환경 및 정책수요를 반영 함으로써 계획의 실효성 제고

연구결과의 우수성 제고 노력

□ 추진배경 및 목적

- 개발원은 그동안의 경험과 성과를 기반으로 여성·가족정책 분야의 연구의 질 향상을 위해 다양한 노력을 해 왔음
- 특히 취약계층 여성·가족의 복지 향상을 위한 정책연구의 실효성 제고를 위해서는 정책수요와 프로그램 간 논리적 연계가 중요함
- 이에 수요자 중심의 현장체감형 정책개발을 위한 조사연구를 실시하고 이를 바탕으로 실행프로그램을 설계하여 양자를 연계하는 “하이브리드 어프로치”를 통해 연구결과의 우수성을 높이고자 하였음
- 본 연구에서는 대표적인 지역의 취약계층인 다문화가족을 대상으로 하였음

□ 추진내용

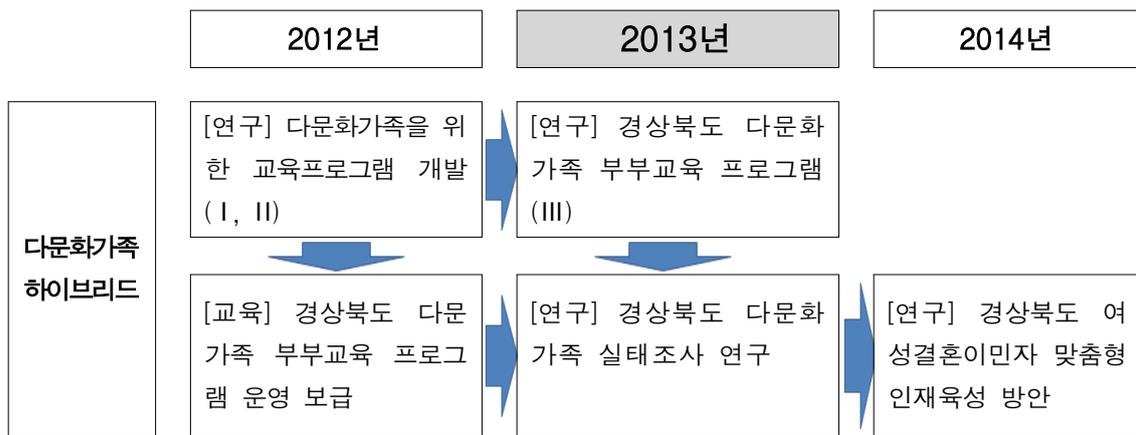
- 추진실적
 - 주요 내용(연구실적)



□ 추진일정

- 2012년에 실시된 다문화가족 교육프로그램 개발 연구결과에 따라 교육프로그램 시범운영을 실시

- 2013년에는 이러한 과정을 통해 도출된 다문화가족 실태에 대한 보다 심층적인 조사의 필요성 인식에 따라 경상북도 다문화가족 부부교육 프로그램(Ⅲ) 및 경상북도 다문화가족 실태조사 연구를 실시하였음
- 2014년에는 이에 따른 여성결혼이민자 맞춤형 인재육성 방안에 관한 연구를 실시할 예정임



□ 성과 및 기대효과

- 연구사업과 프로그램 개발 및 교육 사업을 하나의 패키지로 묶음으로써 프로그램의 현실 적합성을 제고
- 연구결과를 직접 적용하고 성과를 확인하는 피드 백 루프를 구현함으로써 현장체감형 프로그램 개선 효과를 가져옴
- 일회성 연구나 사업이 아닌 지식과 경험의 축적을 통해 지속가능한 정책개발의 프레임을 제공

SNS를 활용한 경북여성과 소통기반 마련

□ 추진배경 및 목적

- 제8대 원장의 경영철학을 담은 3가지 방침인 '함께 만들어 현장 밀착', '함께 나누고 소통과 공유', '함께 누리는 동반성장'에 따라 경상북도의 여성가족정책을 도민에게 알리고 유용한 생활정보를 공유·전파하기 위해서 새로운 접근 매체 방식을 시도
- 변화하는 미디어 환경에 맞춰 SNS를 활용한 경북여성 참여기반인 소셜플랫폼 구축 사업을 추진
- SNS를 통한 교육과 멘토링으로 새로운 S-여성리더 양성 및 참여 유도
- 경북여성정책 소통 강화와 정부 3.0 정신인 소통, 개방, 공유, 협력을 매칭하여 다양한 여성 창조활동 지원 및 활성화

□ 추진내용

○ 경북여성 공감세상 '마실' 페이스북, 블로그, 트위터 OPEN(2013)

- 마실 페이스북(<http://www.facebook.com/gbwpci>)

- 다양한 정보를 자유롭게 공유하고 이야기를 나눌 수 있는 공간뿐만 아니라 일상에 지친 사람들에게 힘이 되어주는 글과 날씨 정보 등 소소한 콘텐츠를 제공

- 마실 소셜매거진(<http://kbws.theimc.co.kr:4432>)

- 경북여성에 관한 다양한 이야기를 담고 있는 공간, 경북을 대표하는 여성인물과 경북의 종가 음식, 경북여성이 운영하는 업체들을 소개. 뿐만 아니라 경북여성들이 직접 글을 게시할 수 있는 공간인 '여성광장'이 마련되어 있음. 마실페이스북 페이지를 좋아요 한 사람이라면 누구나 글을 올릴 수 있고 댓글을 남길 수 있음

- 마실 블로그(<http://blog.naver.com/gbwomen>)

- 경북 소식, 정책 정보, 일자리 관련 소식과 함께 여성의 관심사를 반영한 다양한 일상 정보를 구독할 수 있는 공간, 경북과 관련한 수많은 정보 중에서 여성들에게 유익한 정보만을 선정한 후 카테고리 별로 분류하여 제공

- 마실 트위터(<http://www.twitter.com/gwpdi>)

- 경북의 다양한 소식과 마실 콘텐츠 업로드 소식을 실시간으로 제공 받을 수 있는 공간, 정보의 빠른 확산을 위한 채널이며 마실이 업로드 한 소식을 공유함으로써 실시간으로 더 많은 경북여성들의 새로운 소식을 받아볼 수 있음



○ 경북여성 SNS 서포터즈 발대식(2014. 6. 24)

- 경상북도 23개 시군의 읍면동별 여성 각 1명씩 332명을 선발하여 '경북여성 SNS 서포터즈'로 위촉, 활동 전개
- 서포터즈는 SNS를 통해 출산·육아·취업·생활정보 등 다양한 정보를 효과적으로 전달하는 역할 담당, 1일 평균 1,400명 정도가 방문하고 있음

□ 기대효과

- 대중과의 빠르고 새로운 소통방식을 채택함으로써 경북여성정책 홍보의 지평을 확대
- 사진 및 이미지, 동영상 등 다양한 매체 활용으로 풍부한 자료 제공

공간 확보

- 세대간, 지역간, 국가간 울타리 없는 정보 공유의 장을 마련하여 글로벌 네트워크로 확대 연결, 세계 어디서나 소셜 플랫폼을 통해 경북 여성의 생활체험 현장을 만날 수 있게 됨으로서 오프라인의 한계를 뛰어 넘어 홍보 파급 효과 극대화에 기여

[참고 2] 연구원 인력 및 재정현황

연구원 인력 현황('14. 7월말)

연번	구 분	원장	설립허가	인력현황(정원/현원, 명)		
		이사장		연구직	사무직	계
18	(재)경상북도 여성정책개발원	김윤순	'97. 12.1	10/8	3/2	13/10
		김관용				

* 상기 인력현황은 원장이 포함되지 않음

연구원 재정 현황('14. 7월말)

연번	구 분	재정운영현황(억원)			비고
		예산	지자체보조 (보조율)	기금	
18	(재)경상북도 여성정책개발원	15	9 (60%)	5	