

- 2024년도 제2회 경상북도 공무원근로자 채용 -

필기시험 일시 및 장소 공고

2024. 9. 28.(토) 시행하는 2024년도 제2회 경상북도 공무원근로자 채용 필기시험 일시 및 장소를 다음과 같이 공고합니다.

2024년 9월 12일

경 상 북 도 지 사

1 시험일시 : 2024. 9. 28.(토) 10:00 ~ 10:40(40분)

2 시험장소 : 안동 경안중학교

시험장소	군무부서	직종(직무)	응시번호	인원(명)
안동 경안중학교 (☎ 054-843-4043) 안동시 경동로 205-33	8개 부서	계		129
	회 계 관 리 과	단순노무원 (전기)	32100001 ~ 32100004	4
		단순노무원 (청소)	32150001 ~ 32150011	11
	인 재 복 지 과	단순노무원 (취사업무)	32200001 ~ 32200002	2
	보 건 환 경 연 구 원 복 부 지 원	단순노무원 (시험연구보조)	32250001 ~ 32250057	57
	환 동 해 지 역 본 부 총 무 민 원 실	단순노무원 (취사업무)	32400001 ~ 32400003	3
	수 산 자 원 연 구 원 내 수 면 관 상 어 비 즈 니 스 센 터	단순노무원 (시설물관리)	32450001 ~ 32450007	7
	농 업 자 원 관 리 원 잠 사 곤 충 사 업 장	단순노무원 (잠견검사)	32500001 ~ 32500018	18
	축 산 기 술 연 구 소	단순노무원 (사육보조)	32550001 ~ 32550002	2
		단순노무원 (입장객관리)	32600001 ~ 32600017	17
	산 림 환 경 연 구 원 산 림 문 화 체 험 센 터	단순노무원 (야생동물구조)	32650001 ~ 32650008	8

※ 시험장 내 주차가 불가하며, 시험장 주변 상가에 주차가 금지되니 참고하시기 바랍니다.

3 응시자 유의사항

[일반사항]

- 가. 응시자는 **시험당일 09:20분까지** 해당 시험실의 지정된 좌석에 앉아 시험 관리관의 안내에 따라야 합니다.(시험당일 08:00부터 시험장 입실 가능)
※ 본인에게 지정된 **해당 시험장에서만 응시할 수 있으며, 타 시험장에서는 응시불가**
- 나. 시험당일 기상악화 등 예상치 못한 상황들을 고려하여 시험 전일까지 시험장 위치, 교통편, 이동소요시간을 인터넷 등을 통해 반드시 확인하시기 바랍니다.
※ 단, 시험장에는 **입장할 수 없음**
- 다. 응시자 이외에는 시험장 출입이 불가하며, 시험장 내 외부차량의 주차는 허용하지 않으니 대중교통을 이용하시기 바랍니다.
- 라. 본인 확인을 위해 **응시표**와 **공공기관이 발행한 신분증**(주민등록증, 여권(주민등록번호 미포함 시 여권정보증명서 추가 필요), 운전면허증, 주민등록번호가 포함된 장애인등록증(복지카드), 국가보훈등록증 중 하나)을 소지하여야 합니다.
※ **응시표 출력 : 지방자치단체 인터넷원서접수센터(<https://local.gosi.go.kr>)**
※ **주민등록증발급신청확인서도 신분증으로 인정**
※ 단, **모바일 신분증, 공무원증, 약행증, 자격수첩, 주민등록번호가 없는 장애인등록증(복지카드) 등은 신분증으로 인정하지 않으며, 신분증 미지참으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.**
- 마. 시험시간 중에는 화장실을 이용할 수 없으므로 배탈, 수분 과다섭취 등으로 인한 불편함이 발생되지 않도록 건강관리에 유의하시기 바랍니다.
※ **배탈·설사 등 불가피한 경우에는 화장실을 이용할 수 있으나 책임일이 불가하며, 시험 종료 시까지 시험시행본부에서 대기하여야 합니다.**
- 바. 응시자는 **문제책 일부를 찢거나 훼손하는 행위 및 응시표에 답안이나 문제 내용을 옮겨 적는 행위를 할 수 없습니다.** 또한, 시험시간 중 일체의 통신기기(휴대폰, 태블릿PC, 스마트시계 등) 및 전자기기(계산기, 전자사전 등)를 소지할 수 없으며, 이를 위반한 경우에는 부정행위자로 간주합니다.
- 사. 응시자는 답안작성이 끝났다 하더라도 시험종료 후 시험관리관의 지시가 있을 때까지 퇴실할 수 없으며, 배부된 **모든 문제책과 답안지는 반드시 제출**하여야 합니다.

아. 타 응시자에게 방해되는 행위(시험시간 중 다리를 떠는 행동, 혼잣말, 반복적인 헛기침 등)는 자제하여 주시기 바라며, 시험방해 행위를 지속적으로 할 경우에는 강제퇴실 조치될 수도 있습니다. 또한 시험장 내에서는 흡연을 할 수 없으며, 화장실을 깨끗이 사용하는 등 시설물이 훼손되지 않도록 주의해야 합니다.

자. 시험시간 관리의 책임은 전적으로 응시자 본인에게 있습니다. 시험관리관의 시험종료 예정시간 안내와 시험실 내 비치된 시계는 참고하시되, **반드시 본인의 시계로 확인**하시기 바랍니다.

※ 단, 통신, 계산 또는 검색이 가능한 시계(스마트워치, 스마트밴드 등 : 블루투스 기능은 사용이 불가합니다).

차. 원서접수 후 개명 또는 주민등록번호가 변경된 응시자의 경우 새로운 신분증과 개명 또는 변경된 사실을 확인할 수 있는 서류(주민등록초본 등)를 지참하여 시험관리관에게 동일인임을 증명하여야 하며, **답안지에는 원서접수 시 등록한 이름과 생년월일을 기재**하여야 합니다.

※ 필기시험 합격 후 별도로 관련서류를 제출하여야 합니다.

카. 본 시험계획은 **사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시 7일 전**까지 경상북도 홈페이지(<https://www.gb.go.kr>) '시험정보'란에 공고합니다.

[답안지 기재 및 표기]

가. 답안지의 모든 기재 및 표기사항은 본인이 지참한 **『컴퓨터용 흑색 사인펜』**으로만 작성해야 합니다. 답안지 채점은 OCR스캐너가 판독한 결과대로 이루어지므로 컴퓨터용 흑색 사인펜을 사용하지 않거나, 이중표기 또는 연필·볼펜 등으로 덧칠 표기하는 경우 무효처리 될 수 있으며, 이에 따른 판독 결과상의 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.

특히, 적색볼펜, 연필, 샤프펜 등 펜의 종류와 상관없이 예비표기를 하여 중복 답안으로 판독된 경우, 답란을 전부 채우지 않고 점만 찍어 표기한 경우, 번짐 등으로 두 개 이상의 답란에 표기된 경우, 농도가 옅은 컴퓨터용 흑색 사인펜을 사용하여 답안을 흐리게 표기한 경우 등에는 불이익(특정 불인정 등)을 받을 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

<보기> 올바른 표기 : ● / 잘못된 표기 : ○, ⊗, ⊙, ⊖, ⊕, ⊗, ⊙, ⊖, ⊕, ⊗, ⊙, ⊖, ⊕

나. 답안지에 성명, 응시번호, 생년월일, 문제책형을 기재 또는 표기하지 않으면 '0점 처리' 등 불이익을 받을 수 있습니다. 특히, 답안지를 교체하여 다시 작성하는 경우 기재사항을 빠뜨리지 않도록 유의하시기 바랍니다.

다. 시험문제는 객관식 4지 택일형으로 매 문항마다 반드시 하나의 답만을 골라 '●' 표기하여야 하며, **답안지를 수정할 경우에는 본인이 지참한 수정테이프(별도로 제공하지 않음)만을 사용하여 수정하거나 답안지를 교체하여 작성할 수 있습니다.**

※ 수정액 또는 수정스티커는 사용불가하며, 불량 수정테이프 사용과 불완전한 수정처리로 인한 모든 책임은 응시자 본인에게 있음

라. 답안지는 훼손·오염되거나 구겨지지 않도록 주의하여야 하며, 특히 답안지 상단의 타이밍 마크(■■■■■■)를 절대로 훼손해서는 안 됩니다.

[부정행위 등 금지]

가. 해당 시험 합격취소 및 응시자격 제한

- 채용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 적발된 날로부터 5년간 경상북도에서 실시하는 공무원 근로자 채용시험의 응시자격을 정지한다.
- 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
 - 대리시험을 의뢰하거나 대리 시험에 응시하는 행위
 - 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통을 하는 행위
 - 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
 - 병역, 가정, 영어능력시험의 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
 - 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

나. 해당 시험 정지 또는 무효

- 채용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 하거나 무효로 한다.
- 시험 시작 전에 시험문제를 열람하는 행위
 - 시험 시작 전이나 시험 종료 후에 답안을 작성하는 행위
 - 허용되지 않은 통신기기 또는 전자계산기기를 가지고 있는 행위
 - 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 행위로서 시험실시기관의 장이 시험의 정지 또는 무효 처리 기준으로 정하여 공고한 행위
 - 문제책이 시험실 안으로 들어간 후 해당 시험실에 입실하는 행위
 - 시험시간 중 응시자 상호간에 대화를 하거나 물품을 빌리는 행위
 - 답안지를 고의로 찢거나 심하게 훼손하는 행위
 - 답안지에 인적사항 등을 기재하지 않아 해당 답안지로 응시자를 확인할 수 없는 행위
 - 시험 종료 후에 시험관리관의 답안지 제출지시에 불응하는 행위
 - 공고문의 응시자 유의사항이나 시험감독관의 정당한 지시 등에 따르지 않을 행위

다. 특히, 시험 종료 후 답안을 작성하거나 시험관리관의 답안지 제출지시에 불응할 경우 당해시험 무효 처분을 받을 수 있습니다.

- 답안, 책형 및 인적사항을 포함한 모든 표기(기재)사항 작성은 시험 종료전까지 해당 시험실에서 작성을 완료하여야 하며, 특히 답안지 교체 후 누락되는 항목이 없도록 유의하시기 바랍니다.

4 필기시험 합격자 발표 및 시험성적 열람 안내

가. 필기시험 합격자 명단은 2024. 10. 11.(금) 경상북도 홈페이지 - '시험정보' - '기타시험'에 게시합니다.

나. 시험성적은 지방자치단체 인터넷원서접수센터(<https://local.gosi.go.kr>)에서 본인이 직접 열람할 수 있습니다.

- 필기시험 불합격자 : 2024. 10. 11.(금) 필기시험 합격자 발표 시
- 필기시험 합 격 자 : 2024. 12. 2.(월) 최종합격자 발표 시

기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

- 필기시험 문의 : 인재복지과 인재채용팀(☎054-880-4585)
- 채용결과보수 문의 : 행정지원과 공무팀(☎054-880-2783)