

「박물관 및 미술관 인턴사원」 추가 모집 공고(4차)

경상북도 내 사립 박물관 및 사립 미술관에 근무할 인턴사원을 다음과 같이 모집 공고합니다.

2025년 7월 17일

경 상 북 도 지 사

□ 모집인원 : 2명

□ 근무조건

- 근무내용 : 사립 박물관 및 사립 미술관 학예업무(보조)
- 근무기간 : 2025. 8월 중 ~ 2025. 11월 중(4개월간)
- 급 여 : 1개월 만근 시 2,097천원, 결근 시 일급 및 주휴수당 제외
※ 보수는 기관과 인턴사원간 계약에 의해 2,097천원 이상으로 조정 가능
- 근무시간 : 1일 8시간(주 5일)
- 후생복지 : 건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험 가입

□ 지원자격

- 공고일 현재 만39세 이하로 본인의 주민등록상 주소지 또는 가족관계 증명서상 등록기준지가 경상북도내로 되어 있는 자로서 실제 근무할 박물관 및 미술관에 출·퇴근이 가능한 자

□ 선발방법

- 인턴사원은 신청인이 희망한 기관과 매칭하여 선발합니다.
- 접수결과 동순위의 경우 주민등록상 연장자를 우선합니다.
- 인턴사원 선발 우선순위는 [별표]와 같습니다.

□ 우선순위 기준(별표)

구 분	항 목	증빙서류	비고
1순위	학예사자격증 소지자	자격증 사본	
2순위	역사, 인류, 민속, 미술, 인문, 사학, 디자인, 문화재, 박물관학 등 전문대학 이상 관련 학과 졸업자 ※ 중퇴 등 미 졸업자는 인정 안함	졸업증명서 또는 졸업장 사본	
3순위	2순위 관련분야 전람회 등 각종대회 입상자	상장 사본 또는 확인서	
4순위	박물관·미술관 업무 유경험자	경력 확인서	
5순위	기초생활수급자 (국민기초생활보장법 제2조 제2호에 따른 수급자)	확인서	
6순위	상기 항목에 해당 하지 않는 사람		

□ 제외대상

- 인턴사원 채용 공고전 이미 채용(정규직, 임시직, 아르바이트 등 고용형태 불문) 되어 당해 기관에 근무 중이거나 채용 확정된 자
- 본인 및 배우자의 직계 존·비속이 운영하는 기관에 지원하는 경우
- 「경상북도 박물관·미술관 인턴사원 모집사업」에 기지원하여 선정되어 근무한 경험이 있는 자

□ 신청서 접수 및 선발

- 접수기간 : 2025. 7. 17.(목) ~ 7. 31.(목)
- 제출방법 : 우편접수 ※2025. 7. 31.(목) 18:00, 도착분까지 인정
 - 우편 : 경북 안동시 풍천면 도청대로 455 경북도청 문화산업과 담당자 김상범
- 제출서류
 - 사진을 첨부한 인턴사원 구직 지원신청서 1부(붙임 서식)
 - 우선순위 증빙서류
 - 주민등록등본 1부(생년월일 포함)
 - 가족관계증명서(본인, 배우자) 각 1부(생년월일 포함)
 - ※ 본인 및 배우자의 직계 존·비속 확인 가능할 것/제외대상 확인을 위함
 - 개인정보 및 고유식별 정보활용 동의서 1부

□ **향후일정**

* 일정은 행정기관 및 박물관·미술관 사정에 따라 변경될 수 있음

○ 서 류 심 사 : 2025. 8. 4(월)

○ 합격자 발표 : 2025. 8. 5(화)

- 경북도청 홈페이지(알림마당) 및 합격자에 한해 개별 통보(문자 또는 메일)

○ 근무시작일 : 2025. 8. 12(화) 예정

□ **인턴 모집기관**

지역	기 관 명	소 재 지	인원(명)	경력인증대상 기관 여부
경주시	한국대중음악박물관	경주시 엑스포로9	1	여
	우양미술관	경주시 보문로484-7	1	여

※경력인증대상기관 여부는 기관의 사정에 따라 변경될 수 있음

□ **유의사항**

- 지원신청서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 신청자 본인의 책임으로 합니다.
- 지원신청서는 자격요건 등 적합여부를 잘 판단하여 접수하시기 바라며, 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 지원신청서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 접수결과 신청자가 선발예정 인원수에 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 인턴사원으로 선발되더라도 추후 인턴채용이나 공무원임용 시 가산점 부여 등의 혜택은 없습니다.
- 본 인턴 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 경북도청 문화산업과(☎ 054-880-3146)로 문의하시기 바랍니다.

인턴사원 구직 지원신청서

사진		이 름		생년월일	
		주 소			
		E-mail		휴대폰	
학 력 사 항	구 분	기 간	학 교 명	전 공	졸업여부
	고등학교				
	대 학 교				
	대 학 원				
학예자격증 소지			여 □ 부 □		
· 관련분야 졸업증			여 □ 부 □		
관련분야 전람회 등 입상경력			여 □ 부 □		
박물관·미술관 근무 경력			여 □ 부 □		
기초생활수급자			여 □ 부 □		
본 사업 참여 근무 경험 (※유경험자 참여 제외여부)			여 □ 부 □		
[근무희망기관]					
지망단계	기 관 명(인턴 모집기관 중 기입)				
1지망	**박물관				
2지망	**미술관				
제출서류					
1. 우선순위를 증명하는 서류					
2. 주민등록등본 1부(생년월일 포함)					
3. 가족관계증명서(본인,배우자)각 1부.					
4. 개인정보 및 고유식별 정보활용 동의서 1부.					
위와 같이 인턴을 지원합니다. 2025년 월 일 신 청 인 (인) 경상북도지사 귀하					

개인정보 및 고유식별 정보활용 동의서

박물관 및 미술관 인턴사원 지원사업과 관련하여 개인정보 및 고유식별 정보활용 동의서를 제출하여 주시기 바랍니다.

<개인정보 및 고유식별정보 수집·이용에 관한 안내>

구 분	세 부 내 용
박물관 및 미술관 인턴사원 모집	성명, 생년월일, 주소, 연락처 (핸드폰 번호 포함), 주요경력, 이메일, 경력 등 신청서 기재사항

1. 개인정보 수집·이용 목적 : 박물관 및 미술관 인턴사원 모집

2. 수집하는 개인정보의 항목

- 성명, 생년월일, 주소, 연락처 (핸드폰 번호 포함), 주요경력, 이메일, 경력 등
신청서 기재사항

3. 개인정보의 보유 및 이용기간 : 인턴사원 근무기간

4. 동의 거부권리 안내

- 신청인은 본 개인정보 수집에 대한 동의를 거부하실 수 있으며,
이 경우 박물관 및 미술관 인턴사원으로 선정이 제한될 수 있습
니다.

본인은 개인정보 처리에 관하여 고지 받았으며,

이를 충분히 이해하고 동의합니다.

2025. . .

신청인 : _____ (인)

지원신청서 작성요령

1. 지원신청서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출
2. 지원신청서 작성 시 응모자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응모자 본인의 불이익이 됨
3. 『지원신청서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성함.

《작성요령》

- ① 주 소 : 주소는 주민등록상 주소지를 기재
 - ② 이 메 일 : 각종 통지문을 받기 위한 이메일을 필수 기재
 - ③ 휴대번호 : 연락을 받기 위한 휴대폰 번호를 정확히 기재
 - ④ 특기사항 : 학예사 자격증 소지, 관련분야 전람회 등 입상 경력, 박물관·미술관 근무 경력, 기초생활수급자 여부 등 해당 사항이 있을시 “여”에 체크 표시
 - ⑤ 근무희망기관
 - 근무희망기관(박물관 및 미술관)과의 거리 및 제반여건 등을 고려하여 기관과 매칭이 되었을 때 실제 근무가 가능한 기관에 대해 1지망부터 3지망까지 공란 없이 기재할 것.
 - 개인의 제반 여건상 1~2개 기관만 근무가 가능할 경우, 1지망~3지망에 같은 기관 기재도 가능하나 어느 것이 유리할지는 타지원자 우선순위 여부에 따라 달라지므로 신중하게 기재할 것.
(예: 1~3지망 모두 A기관 지원가능/ 1·2지망은 A기관, 3지망은 B기관 지원 가능/
1지망은 A기관, 2·3지망은 B기관 지원 가능)
 - 기관과 인턴의 매칭 이후 인턴이 사퇴할 경우, 추후 해당 기관에서는 인턴지원이 안되는 불이익이 발생하므로 신중하게 근무 가능한 기관으로 기입
- ※ 기타사항 : 선발제외 대상에 해당하거나 허위 기재 시 선정 취소 처리됩니다.