

공정하고 투명한 공직사회를 만들어 나갑니다!

청렴 경북

공직자 재산변동신고 안내



경상북도
감사관실

1. 공직자 재산변동신고 개요

재산등록 대상자

- 4급이상 공무원 및 공직유관기관 임직원
- 소방, 감사, 세정, 회계, 환경, 식품, 토목, 건축 등 일부 특정분야는 7급이상

신고종류

- (정기신고) 연도말(12.31일)기준으로 1~2월 신고
- (수시신고) 신분변동(승진, 전보, 임용, 퇴직)등이 있을 때
 - 발령일로부터 2개월이 되는 날이 속하는 달의 말일까지 신고

신고사항

- 신고기준일 현재 본인, 배우자 및 직계 존·비속의 재산
 - 고지거부 허가를 받은 사람 및 혼인한 직계비속인 여성은 제외
- 신고항목 : 토지, 건물, 자동차, 예금, 증권, 회원권, 금융채무 등

신고방법

- 행정전자서명인증서 또는 공인인증서(금융기관 등에서 발급)로 공직윤리종합정보시스템(www.peti.go.kr)에 접속하여 신고서 작성·제출

금융정보 활용 입력

- 정보제공동의서를 제출한 등록의무자(친족포함)에 한해 재산변동신고 시에만 금융정보 등이 제공됨

2. 공직자 재산등록 신고방법

재산변동사항 신고서 작성하기



① 본인정보수정 : 소속, 직급, 자택 · 직장주소, 연락처 등
신상정보 입력 후 저장
반드시 등록기준일 상태로 현행화 하여야 함

② 친족정보수정 : 배우자, 직계존비속 등 추가 · 삭제,
부모가 사망한 경우 해당란에 체크
※ 혼인한 직계비속인 여성은 등록제외

③ 총괄표작성

- 재무제표 형식으로 종전에 신고한 가액이 종전가액으로 변경됨
- 금액 확인이 필요한 경우 종전 신고서 내역을 조회
([신고서조회] → [제출신고서조회])하여 참고 후 신고서 작성

☞ 부동산정보제공에 동의한 경우, **부동산정보열람**을 클릭하여
출력한 후 직접 입력(건물정보는 매년 6월기준 재산세 과세자료
이므로 이후 변동사항을 확인하여 신고)

☞ 금융거래정보제공에 동의한 경우, 첫째 **금융정보열람**을 클릭
하여 출력한 후 직접 입력하는 방법 또는 둘째 **금융정보활용**
입력을 활용하여 입력하는 방법
(☞ **금융정보 활용입력 방법** 참조)

3. 재산변동신고 요약

작성 순서	신고 항목	주요 신고 내용
① 본인 정보수정	- 소속, 직급, 직위, 주소, 연락처 등	▶ 해당사항을 신고기준일 현재 상태로 수정
② 친족 정보수정	- 친족의 신상정보, 고지거부, 등록 대상, 직업, 거주 형태 등	▶ 해당사항을 신고기준일 현재 상태로 수정 및 신규 추가 ※ 사망한 자나 결혼한 딸은 등록제외
③ 총괄표 작성	- 부동산(토지·건물)	▶ 매매·상속·증여 등으로 소유권이 변동된 경우, 분할·합병·증축·개축 등으로 면적이 변동된 경우, 공시가격이 변동된 경우 등 변동사항을 신고 ▶ 전세권(임차권)은 건물항목에 신고
	- 자동차·건설기계·선박 등	▶ 자동차는 매매시 실거래가격, 보유시 자동차 보험의 차량기준가액으로 신고
	- 광업권·어업권 등	
	- 현금	▶ 현금·자기앞수표 도합 1천만 원 이상인 경우 신고
	- 예금·보험·증권·사인간·채권·채무 등	▶ 소유자별 합계액이 1천만 원 이상인 경우 신고 ▶ 마이너스통장의 경우 신고기준일 현재 예금 잔액이 '+'이면 '예금'란에, '-'이면 '채무' 항목에 신고 ▶ 투자신탁수익증권(펀드 등)은 예금항목에 신고 ▶ 전세(임대)보증금은 건물임대채무에 신고
	- 금·백금	▶ 소유자별 합계액이 500만 원 이상인 경우 신고 ▶ 매입 시 매입가격, 매도 시 매도가격으로 신고
	- 보석·골동품 및 예술품	▶ 품목당 500만 원 이상인 경우 신고
	- 회원권	▶ 골프, 헬스, 콘도미니엄 등 권당 500만 원 이상의 회원권은 모두 신고 ▶ 골프회원권은 계속 보유 시 자치단체에 시가 표준액을 문의하여 변동사항을 신고 ▶ 콘도미니엄은 부동산 소유권으로 등기되어 있어도 회원권으로 신고하고 '비고'에 면적 기재
	- 지식재산권	▶ 소유자별 연간 1천만 원 이상의 소득이 있는 특허권·실용신안권·상표권 등 신고
	- 합명·합자·유한회사 출자지분	▶ 해당사항 있는 경우 신고
④ 변동 요약서 작성	- 비영리법인 출연재산	▶ 해당사항 있는 경우 신고
	- 재산변동사유, 총소득	▶ 재산항목별 증감사유 기재 ▶ 본인소득과 본인 외 소득자수 및 소득금액 기재
⑤ 공개 목록 작성	- 재산공개자에 한함	▶ 개인정보사항이 공개되지 않도록 작성에 주의 ▶ 토지인 경우 지목(임야, 단 등)과 지번을 기재하고, 건물인 경우 지목(주택, 아파트, 상가 등)만 기재하고 지번과 동·호수 기재 생략
⑥ 신고서 제출	- 재산신고 항목 최종 확인	▶ 재산변동신고서 등을 출력하여 최종 확인 후 제출

4. 금융정보 활용입력 방법

금융정보활용입력 방법 : 예금, 보험 인 경우

03 총괄표작성

금융정보열람 신고요령 FAQ

금융정보활용입력(예금·보험 등)

등록의무자 : 홍길동 / 소속 : 민사혁신처 / 등록기준일 : 2017. 07. 01. / 신고서종류 : 재산변동신고서 / 공개구분 : 비공개

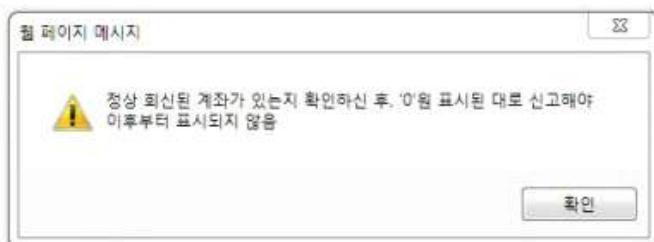
○ 금융기관에서 회신받은 자료를 이전에 신고한 자료와 비교한 표입니다.
계좌별 기준일자 기액을 확인하신 후 실체 보유하고 있는 금액과 다른 경우 직접 기액을 수정(입력) 할 수 있습니다.
• 이전에 계좌번호 등을 잘못 입력하여 신고한 계좌(빨간색으로 표시된 계좌)는 '0'원 표시된 대로 신고해야 이후부터 표시되지 않음.

① 금융기관에서 회신받은 자료를 이전에 신고한 자료와 비교한 계좌 28건

관계	소유자	예탁기관	예금종류	계좌번호	총잔액 (천원)	현재액 (천원)	증가액 (천원)	감소액 (천원)	비고
본인	홍길동	농협중앙회	자립예탁금	352-0108-1949-23	3	3	0	0	
본인	홍길동	농협중앙회	자립예탁금	352-0743-1576-83	0	2	2	0	
본인	홍길동	부산은행	정기적금	1043001420801	3,071	3,441	370	0	
본인	홍길동	부산은행	상호부금	1072009354003	260	380	120	0	
② 본인	홍길동	스탠다드차타드은...	세이프저축예금	18801263376	0	4	4	0	
본인	홍길동	농협은행	저축예금	683-12-119571	0	2,800	2,800	0	
③ 본인	홍길동	농협은행	저축예금	683-12-119571 3	2,723	0	0	2,723	계좌불일치 등 ①
본인	홍길동	우체국	건강만기	70024319939	0	0	0	0	
본인	홍길동	우체국	저축예금	70024319939-1	4	7,900	7,896	0	계좌불일치 등 ①
본인	홍길동	우체국	우체국암기금	70024320096	0	1,901	1,901	0	
본인	홍길동	우체국	에버리치만기	70024320041	0	2,070	2,070	0	
본인	홍길동	우체국	종영암보험	70037877577	0	1,073	1,073	0	
본인	홍길동	우체국	종영암보장	70037877577 3	458	0	0	458	계좌불일치 등 ①
본인	홍길동	한화손해보험	마이리아프굿밸...	LA20149623815000	0	7,645	7,645	0	
본인	홍길동	한화손해보험	마이리아프굿밸...	LA20149623815000 1	302,636	0	0	302,636	계좌불일치 등 ①
배우자	한채마	광주은행	저축예금	615-121-182816	0	2	2	0	

▶ 금융기관에서 회신받은 자료를 이전에 신고한 자료와 비교한 계좌에서 종전 신고한 금액과 현재가액(신고 기준일자)이 자동 계산되어 증가액, 감소액이 표시됨

- ① 계좌별 현재가액(신고 기준일자)을 확인하고 실제 보유하고 있는 금액과 다른 경우 현재가액 란에서 수정(입력)할 수 있음
- ② 종전 신고한 금액(종전가액)이 '0' 원인 계좌는 금번 신고서 작성 시 금융기관에서 신규로 회신되어 온 계좌임
- ③ 빨간색으로 표시된 계좌는 종전 신고서에서 계좌번호, 소유자, 금융기관명을 잘못 입력하여 신고한 계좌로 자동 변동처리를 위해 시스템에서 현재가액을 '0' 원으로 표시함
 ► 빨간색으로 표시된 계좌에서 **계좌 불일치 등** 을 클릭하면 아래와 같은 메시지가 보임



※ 빨간색으로 표시된 계좌는 비교표에 정상 회신된 계좌가 별도로 존재하므로, 정상 회신된 계좌 확인 후 **종전의 불일치 계좌는 현재가액을 '0' 원인 상태로 두고 신고해야 다음년도에 불일치계좌가 표시되지 않음**

이전에 신고하였으나 금융기관에서 회신되지 않은 계좌(외국은행, 비회신기관 등)									*가액을 직접 입력 바랍니다.
관계	소유자	예탁기관		계좌번호	종전가액 (원금)	현재가액 (원금)	증가액 (원금)	감소액 (원금)	비고
본인	홀길동	Den Danske Bank	자립예탁금	352-0109-2008-03	2	8,000	7,998	0	
본인	홀길동	USB (Union Bank of...)	정기적금	1042001419909	2,500	9,000	6,500	0	
본인	홀길동	Natwest BANK	상호부금	1072009254302	260		0	260	획악

- ▶ 이전에 신고하였으나 금융기관에서 회신되지 않은 계좌(외국은행, 비회신기관 등)는 금융정보가 회신되지 않는 기관이므로 기준일자의 가액(현재가액)을 의무자가 직접 확인(해당 은행에 잔액 문의 등) 후 입력

+ 이상 유무를 최종 확인 후, 적색 표시된 글씨를 아래의 칸에 **직접 입력**하고 **본인 확인**을 클릭하면 다음으로 이동할 수 있습니다.
본인 이 실제 신고할 금융정보를 **확인** 하였으며, 잘못 신고로 인한 책임은 의무자에게 있음. **본인 확인**

목록

다음 >

- ▶ 금융정보활용입력 내용을 최종 확인 후, 적색 표시된 글씨('본인'과 '확인')를 직접 입력하고 본인확인 체크박스를 클릭해야 버튼이 활성화 되며, 버튼 클릭 시 확인한 내용이 저장되고 총괄표 화면으로 이동됨

- ▶ 저장없이 총괄표로 이동하고자 할 경우 버튼을 클릭하면 총괄표 화면으로 이동됨

계좌 추가입력 및 삭제 방법

▶ <small>클릭하시면 상세(예금·보험 등)을 일괄 변경하려면 칸별명일치를 클릭하세요.</small>							<small>친족명일치</small>	<small>금융정보불용입력</small>	<small>파리보기</small>	<small>추가</small>
-		420,573	38,884	0	459,377	<small>변동사유기재</small>				
1	본인	통일동 Den Danske Bank (352-0103-2002-03)	자금예탁금	2	0	0	2			
1	본인	통일동 Natwest BANK (1072003254302)	상호부금	260	0	0	260			

1) 계좌 추가 입력 – 예금 · 보험

▶ 금융정보가 회신되지 않은 미회신 계좌에 대한 입력은 총괄표 화면에서 **추가** 버튼을 클릭하여 상세 화면에서 계좌정보를 신규 추가 함

예금 · 보험 등

유의사항

* 는 필수 입력사항입니다.
 * 모든 정보는 동록기준일인 2017년 07월 01일 시점으로 입력 또는 수령하시기 바랍니다.
 * 소유자별로 예금의 합계액(정기예금, 정기예금, 적금계좌 및 보통계좌에 수입 및 저출금 위반 예금개좌비 예금 포함)이 1천만원 이상인 경우 동록대상자의 모든 계좌를 등록하되, 정기자금법에 따른 실지자금의 수입 및 저출을 위반 예금개좌비 예금은 별도의 환목에 등록하십시오.
 * 계좌별 1천만원 이하인 경우 아닙니다.

★ 소유자	<input type="text" value="통인-통일동"/> <small>※ 모집인 경우 계약자 기준으로 등록하시는 바랍니다.</small>
★ 예탁기관	<input type="text" value="농업은행"/> <small>선택</small>
★ 예금종류	<input type="text" value="정기예금"/> <small>※ 금융기관에서 취급하는 정기예금, 정기예금, 적금계좌 및 보통계좌(정기예금, 적금계좌 및 보통계좌)이다. 적금성이 기인된 보험(100만원 이상 보험인 경우) 속성을원(은도 등) 금융투자기관에 대해서는 부자자체보험(마운싱증권보험기금 포함)은 그 명칭을 사용하고 모두 등록하십시오.</small>
★ 계좌번호	<input type="text" value="123456-77-89000"/> <small>※ 금융회원 강제에는 계좌를 “한국은행-01-00000” 형태로 입력하십시오. ※ 0001234567-00000000 ※ 금융인 경우 계좌를 “은행번호 또는 계좌번호”로 입력하십시오.</small>
★ 개설일자	<input type="text" value="2017-07-01"/> <small>선택</small>
판기일자	<input type="text"/> <small>선택</small>
★ 보유액	<input type="text" value="2,000"/> <small>(단위) [미백만원]</small> <small>※ 경립할 경우 또는 평가금액을 기재하십시오. ※ 보유액이 미백(0.00)인 경우는 해당법령에 신고하십시오. ※ 회화예금은 산고기준일의 평균기준율을 기준하여 신고하십시오.</small>
특이사항	<input type="text"/> <small>※ 민법제406조, 통합회비, 친목회비, 조종회비, 선물급전거래 여길통 표출 기재하십시오. ※ 과세금증정여부의 경우 세법으로부터의 대상률, 계약금액, 회화기준율 등 권리·의무사항을 기재하십시오. ※ 회화총액(일정, 유통, 따로드 등)을 기재하십시오.</small>

목록

저장

▶ 신고 기준일의 소유자, 예탁기관, 예금종류, 계좌번호, 개설일자, 보유액 등을 입력 후 저장
 ※ 유가증권, 채무 계좌의 신규 입력 방법도 위와 동일함

2) 계좌 해약 및 수정 – 예금 · 보험

▶ 둘째차설명(증권의 표기)을 일괄 변경하려면 '전체설명'을 클릭하세요. [전체설명] [금융정보활용입력] [미리보기] [추가]						
- 1 예금·보험 등(소계)		420,573	38,804	0	459,377	[변동시작일자]
① 본인	홍길동	Den Danske Bank (352-0109-2009-83)	자립예탁금	2	0	2
② 본인	홍길동	Natwest BANK (1072009254002)	상호부금	260	0	260

▶ 해약 또는 수정사항이 있는 경우 해당 계좌 더블클릭하여
상세 화면에서 입력 후 저장

예금·보험 등

① 휴식사원
★ 는 필수 입력사항입니다.
※ 모든 정보는 통계기준일인 2017년 07월 01일 기준으로 입력 또는 수정하시기 바랍니다.
※ 출전 신고 시에는 소유자를 예금주(점차자금법에 따른 점차자금의 수법 및 자율을 위한 예금개좌의 예금 부호)이 17인원 미만이어서 신고하지 않았으나, 이후 증거하여 변동신고기준일 현재 예금주액이 1천만원 이상이 될 경우에는 모든 계좌의 증가 및 현대부유액을 적어, 협회자금법에 따른 현대부유액 수법 및 자율을 위한 예금개좌의 예금 부호와 함께 통계화를 해주세요.

권리변경(예탁기관, 예금주, 계좌번호가 변경된 경우에만 체크를 하십시오.)

한계	본인
소유자	홍길동
책임기관	부산은행
예금주	상호부금
계좌번호	1072009254002

② 해약(또는 선택된 예금(보험)계좌를 해약한 경우 체크를 하십시오.)

■ 보유액	■ 현 보유액	증가액	감소액
260 (잔액) [미입금인정]	390 (잔액) [입금확인기준]	130 (증액) [입금이전]증	0 (잔액)

※ 미입금은 금액 또는 증가금액을 기재하십시오.
※ 보증금이 미미너스인 예금은 해후한액에 신고하십시오.
※ 피해복구금은 신고기준일과 피해구조율로 환산하여 신고하십시오.

개설일자: 2015-12-01
한기일자: 24
특이사항: ■ 만기체약금액, 통장금액, 친목금액, 운송금액, 신용증권거래 대금을 등을 기재하십시오.
※ 자본금총증거금의 경우, 회보상증거액의 미금액, 계약금액, 회원거액을 총 핀리, 의부사정을 기재하십시오.
※ 외화증권금액: 원화, 환율도 동일을 기재하십시오.

③ 변동취소

저장

① 해약을 체크한 경우 현보유액이 자동으로 '0'원으로 입력이 되며 특이사항 등 확인 후 저장

② 수정 할 경우 현보유액란에 값을 수정입력 하여 저장

③ 재산변동내역을 원상태(변동없음)으로 저장할 경우

변동취소 버튼 클릭

5. 신고서 작성 시 유의사항

■ 정기 재산변동사항 신고 기준일

⇒ 신고 기준일 현재의 재산을 등록하여야 함

☞ 등록기준일과 등록일(전산입력 제출일)을 혼동하지 않도록 유의

■ 재산등록 대상범위

⇒ 본인, 배우자 및 직계존비속의 부동산 · 동산 등 전 재산을 등록

☞ 고지거부 허가를 받지 않은 경우 반드시 재산등록

⇒ 소유명의에 불구하고 사실상 소유 재산과 외국에 있는 재산 및 사실상 자기 소유가 아니더라도 등록대상자 명의로 등기되어 있는 재산의 신고

* 문중재산, 친목회 · 동창회비 등 재산 누락 주의

■ 예금 · 보험

⇒ 금융재산 신고 시 소유자별 합계액이 1천만원 이상인 경우 모두 신고

⇒ 보험의 경우 순수보장성 보험(자동차보험 등)은 제외하고 모두 신고

■ 채무

⇒ 소유자별 합계액이 1천만원 이상인 경우 모두 신고(금융채무 · 임대 채무 · 사인간 채무 포함)

⇒ 소유 부동산을 임대하고 받은 전세(임대)보증금은 반드시 채무로 신고

⇒ 마이너스 통장 · 자동차 할부금 · 연금공단 채무 · 보험약관대출 · 주식대출 등

■ 기타

⇒ 재산증감 시 변동사유 뿐만 아니라 자금출처 · 사용처를 빠짐없이 변동사유란에 기재

⇒ 전세(임차)권은 건물항목에 신고, 신고금액은 모두 천원 단위로 기재

⇒ 부동산, 예금, 증권, 채무, 채권 등 소멸 시 소유권 상실 · 해약란에 체크(✓)

【정기 재산변동사항 신고 관련 참고사항 및 문의처】

- 행정전자서명발급 : 해당 소속기관 정보화담당부서
- 부동산종합정보포털 : <http://onnara.go.kr>
- 부동산 공시가격 알리미 : www.realtyprice.kr
- PETI 접속 및 재산신고관련 시스템 입력문의 : (Help Desk) 1522-4273
- 기타 상세한 사항 : www.peti.go.kr 게시판 참조

6. 고지거부제도 안내

■ 고지거부 대상

▶ 본인의 부양을 받지 아니하는 직계존비속은 고지거부 가능

※ 직계존비속 : 부모, 자녀, 조부모, 손자녀 등



■ 신청기간

종 류	대 상	신고시기	고지거부 신청기간
정 기 변동신고	재산등록의무자 ※신고재산 : 전년도 12,31기준 현재의 재산	매년 2월말까지 (1.1~2.28)	1.30일까지

※ 최초등록 · 퇴직신고 · 의무면제자 등은 신분변동일로 부터 1개월 이내

■ 허가요건

▶ 독립적인 생계를 유지하고 등록의무자의 부양을 받지 않아야 함

【독립생계소득 일반요건】

- 직계존속 : 나이, 취업 등 직업유무, 보유재산의 정도, 취업 · 사업 또는 재산을 통하여 발생하는 정기적인 소득이 있어야 함
- 직계비속 : 나이, 주민등록표상 별도의 세대 구성여부, 취업 · 사업 등 직업이 있어야 하고, 그 기간은 최소 1년 이상이어야 하며, 취업 · 사업을 통하여 발생하는 정기적인 소득이 있어야 함
⇒ 종합적으로 고려하여 고지거부 엄격 심사

■ 신청방법

▶ 등록의무자가 공직윤리종합정보시스템(<http://www.peti.go.kr>)에 접속하여 [고부거부신청등] → [고지거부신청]

※ 신청기한이 지나면 PETI 시스템에 신청(입력)이 불가합니다.

▶ 고지거부 신청서 및 독립생계 관련 증명자료 등을 감사관실로 제출

※ 공직윤리종합정보시스템(PETI)을 통하여 결과확인(제출 후 10일이내)

참고 2017년도 고지거부 독립생계 소득기준

■ 2017년 독립생계 월 소득기준 (매년 적용기준이 달라짐) (단위 : 천원)

구 분	1인가구	2인가구	3인가구	4인가구	5인가구	6인가구	7인가구
도시지역	991	1,688	2,184	2,680	3,176	3,672	4,168
농촌지역	673	1,147	1,485	1,822	2,159	2,496	2,834

※ 독립생계 월 소득기준 : 기준 중위소득 × 60%

(8인가구 도시지역 : 4,663천원, 농촌지역 : 3,170천원)

※ 농촌지역 구분 : 고지거부 대상자의 주소지가 '읍·면' 이면 농촌지역이며, 대도시에 포함되어도 동일하게 적용

■ 농지규모별 농업소득

(단위 : 천원)

경지규모	0.5ha 미만	0.5~1.0ha 미만	1.0~1.5ha 미만	1.5~2.0ha 미만	2.0~3.0ha 미만	3.0~5.0ha 미만	5.0~7.0ha 미만	7.0~10.0ha 미만	10.0ha 이상
단위환산 ha→m ²	5천m ² 미만	5천~1만m ² 미만	1만~1.5만m ² 미만	1.5만~2만m ² 미만	2만~3만m ² 미만	3만~5만m ² 미만	5만~7만m ² 미만	7만~10만m ² 미만	10만m ² 이상
농업소득	3,034	7,280	9,494	13,794	20,183	22,052	35,205	43,525	42,949
월 소득	252	606	791	1,149	1,681	1,837	2,933	3,627	3,579

※ 통계청 2015년 농가경제 통계자료 반영

인정소득 확인을 위한 증빙서류

일반소득	<p>〈농·축산업소득이 있는 경우〉</p> <ul style="list-style-type: none"> - 농지자경증명(읍·면사무소, 동주민센터) 또는 농지원부, 출하증명, 가축사육증명 등 〈사업소득이 있는 경우〉 - 소득금액증명(국세청) 〈근로소득이 있는 경우〉 - 소득금액증명(국세청), 근로소득 원천징수 영수증(재직기관) 또는 소득확인서 (재직기관) 〈연금소득을 수령하고 있는 경우〉 - 연금수급증명서(금액 기재하여 발급) 〈금융소득이 있는 경우〉 - 통장사본(정기적 이자소득이 드러나야 함) - 기타 금융소득을 증명할 수 있는 서류 〈임대소득이 있는 경우〉 - 임대차계약서 사본
재산소득	<p>〈부동산을 보유하고 있는 경우〉 - 부동산소유를 증명할 수 있는 서류 예) 등기부등본, 건축대장, 토지대장 등</p> <p>〈금융자산을 보유하고 있는 경우〉 - 금융자산 소유를 증명할 수 있는 서류 예) 잔액증명서, 유가증권잔고증명, 통장사본, 주식거래증명서 등</p>
기타	연락두절·행방불명, 이(재)혼을 증명할 수 있는 서류와 관련 정황을 상세히 기재하여 허가 신청을 하여야 함

7. 공직자 재산등록(주요실수 사례)

사례1 건물임대 채무 누락

본인소유 부동산을 임대하고 받은 보증금 누락

해결 방법

- ▶ 총괄표 상 채무 항목의 건물임대채무로 신고
(임대가 종료되면 보증금은 되돌려줘야 하는 채무임)

채무자	본인~홍길동
※ 채무자별로 채무 합계액이 1천만원 이상인 경우에 등록하되, 반드시 건별로 구분하여 따로 기재하십시오.	
채무종류	건물임대채무
★ 채무액	40,000 (천원) [사천만] 원

! 홍길동은 타인에게 전세를 준 본인소유 아파트 전세금(건물임대 채무) ○억 원을 잘못 신고하여 위반자 처분기준에 따라 '과태료 부과' 조치 됨

사례2 전세(임차)보증금 누락

타인소유 부동산을 임차하며 준 보증금 누락

해결 방법

- ▶ 총괄표 상 건물 항목의 전세(임차)권으로 신고
(임차가 종료되면 보증금은 받아야 하는 금전임)

★ 권리종류	전세(임차)권
※ 위에 선택한 권리자 주소와 같음 (※ 정확한 주소인지 여부는 반드시 확인 바랍니다.)	
* 소재지	지번 □ 135-080 [주소] 서울특별시 강남구 역삼동
	일반 □ 1- [번지]

! 홍길동은 자녀가 거주하는 아파트의 전세금 ○억 원을 잘못 신고하여 위반자 처분기준에 따라 '징계의결 요청' 됨

사례3 고지거부 허가기간(3년) 종료에 따른 누락

고지거부 허가기간을 영구적으로 오인하여 친족재산 누락 해결 방법

▶ 【친족관리–고지거부신청】에서 고지거부 재심사 신청

□	관계	친족명	주민등록번호	고지거부사유	기타사유
□	부	홍국영	450501-1230001	<input type="radio"/> 독립생계유지 <input type="radio"/> 타인부양 <input type="radio"/> 기타	
□	모	강미자	500501-2230001	<input type="radio"/> 독립생계유지 <input type="radio"/> 타인부양 <input type="radio"/> 기타	

신청서 및 증빙자료

찾아보기

찾아보기

찾아보기

※ 첨부파일이 세계 이상길 경우 파일을 압축하여 첨부하시기 바랍니다.
(각 첨부파일의 크기는 9MB이하만 가능합니다.)



홍길동은 부모의 고지거부 허가기간이 종료되었으나 재신청하지 않고 부모 명의 토지, 건물 등 총 ○억 원을 누락하여 위반자 처분기준에 따라 '징계의결 요청' 됨

사례4 전체 재산을 "변동없음"으로 신고

실제 재산이 변동했음에도 이전 신고와 동일하게 신고

※ 전체 재산을 이전 신고와 동일하게 신고한 경우 심사 결과 가중 처분을 받을 수 있음



홍길동은 예금누락 등 ○천만 원을 잘못 신고하여 위반자 처분 기준에 따라 '경고 및 시정조치' 대상이었으나, 전체 재산을 '변동없음'으로 신고하여 가중 처분되어 '징계의결 요청' 됨

여기서 잠깐

- ▶ 공직자윤리법 제8조의2에 따라 공직자윤리위원회는 재산심사 결과 누락, 과다 등 재산을 잘못 신고한 공직자에 대해 아래의 조치를 하고 있음
1. 경고 및 시정조치
 2. 과태료 부과
 3. 일간신문 광고란을 통한 허위등록사실의 공표
 4. 해임 또는 징계의결요청

清



투명하고 깨끗하게...

청렴경북



경상북도
감사관실