[경재공고 제2021 - 6호]

2021년 경북신용보증재단 기간제 근로자 채용 공고

경북신용보증재단이 능력있고 참신한 인재를 모집합니다.

1 채용분야 및 채용인원

채용분야	채용기간	근무지역	채용인원	직무
기간제 근로자 (육아대체인력)	채용일로부터 1년	구미	1명	사무업무보조
		영천	1명	

2 지원자격요건

일반요건 (공통)	▪ 성별, 신체조건, 연령제한 없음 - 단, 연령부분에서 재단이 정하는 정년(만60세) 초과자 제외 ▪ 경북신용보증재단 인사규정 제16조(채용제한)에 해당되지 않는 자
우대사항	▪ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 취업지원 대상자 ▪ 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인

※ 채용제한 : 인사규정 제16조(채용제한)에 해당 되지 않는 자

인사규정 제16조(채용제한)

다음 각 호에 해당하는 자는 채용하지 아니한다.

1. 금치산자, 한정치산자(피성년후견인, 피한정후견인)
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 아니하기로 확 정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 병역을 기피한 자
8. 전직에서 징계사유로 파면 또는 해임되었던 자
9. 「형법」355조 (횡령과 배임), 제356조 (업무상 횡령과 배임), 「형법」제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특별법」제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
10. 재단과의 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자

3 응시원서 접수

접수기간	2021. 4. 19.(월) ~ 2021. 4. 27.(화) 18:00까지
접수방법	온라인 접수(메일접수) (gbsinbo3@hanmail.net)
제출서류	▪ 입사지원서 및 자기소개서(재단양식) ▪ 개인정보 수집·이용 동의서(재단양식)

* 입사지원서(자기소개서 포함) 작성시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등)은 일체 기재 금지

** 제출서류는 응시자격 확인자료로만 활용되며, 평가위원에게는 미제공

*** E-mail 접수시 제출서류는 반드시 지원자의 자필서명 또는 날인을 한 스캔본으로 제출

4 전형일정 및 합격배수

구 분	전형방법		
	1단계 서류전형	2단계 면접전형	3단계 합격자 결정
전형내용	제출서류 심사	면접 시험 (블라인드 면접)	신체검사 및 서류 검토
전형실시일	2021.4.28.(수)	2021.5.3.(월)	2021.5.6.(목)~ 2021.5.10.(월)
전형장소	내부심사	본점 회의실(구미)	채용신체검사 병의원 결격사유 조회기관 내부검토
합격발표(예정)	2021.4.29.(목) (홈페이지 게시)	2021.5.4.(화) (홈페이지 게시 및 개별연락)	2021.5.10.(월) (홈페이지 게시 및 개별연락)
합격 배수	결격사유 없을 시 전원합격	최종합격 각 1명 (예비합격자 지역별 1명)	최종합격
전형별 시험위원	· 인사위원회 pool 운용	· 인사위원회 pool 운용	

* 합격자 결정 : 각 단계별 고득점자 순 합격 결정

** 상기일정은 재단 내부 사정에 따라 변동될 수 있음

5 전형별 상세

1) 서류전형(결격 사유 없을 시 전원 합격)

- 입사지원서 불성실 작성자 및 부적격 지원자를 제외한 입사지원자 전원

2) 면접전형(최종 선발)

- 재단 인사위원 면접 점수(기본역량, 직무수행역량, 직무핵심역량 등)
- 면접전형 평가점수와 우대가점을 합산한 고득점자 순 채용예정인원(각 1명) 합격처리

2) 신체검사 및 서류검토

- 신체검사 : 의료기관이 발행한 채용신체검사서를 통해 건강상태의 직무수행 적합 여부 결정
- 서류검토 : 비위면직자 조회, 결격사유 조회, 입사지원서 및 자격요건 등 적정성 검토

6 근무조건

1) 근무시간 : 주5일, 1일 8시간

2) 급여조건 : 월 2,072천원, 정액급식비 150천원

3) 복리후생 : 선택적 복지포인트 지급 등

7 제출서류

구 분		제 출 서 류
서류전형 시	공 통 대상자	◦ 입사지원서, 자기소개서 ◦ 개인정보관련 동의서
최종합격 시	공 통	◦ 최종학교 졸업증명서 또는 졸업예정증명서 1부 (최종학력은 2021년 8월 졸업예정자까지 인정) ◦ 취업지원대상자증명서(해당자), 자격증 사본 ◦ 경력증명서 ◦ 주민등록 등·초본 각 1부 * 초본은 군경력 포함, 여성인 경우 초본제출 불요 ◦ 가족관계증명서 1부 ◦ 의료기관이 발급한 채용신체검사서(공무원 채용기준)

※ 허위서류 제출시 합격 취소 처리

8 유의사항

○ 채용전형과 관련한 인사 청탁을 하는 경우 채용전형에서 탈락함.

○ 입사지원서상 기재오류 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함.

○ 제출 서류의 전체 또는 일부를 위·변조하거나 허위 기재한 자, 채용전형에서 부정행위를 한 자는 채용하지 아니함.

○ 최종합격 후 허위서류 제출 및 허위사실 발견 시에는 합격 취소.

○ 합격자 통지 이후라도 신체검사나 결격사유조회 결과에 따라 부적합한 결격사유가 있을 경우 채용하지 아니함.

○ 최종합격자의 입사포기, 신체검사 및 결격사유조회 부적격자 발생 등 결원이 발생한 경우 예비합격자 순위에 따라 추가 채용 할수 있음.

○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관련 법률에 따라 취업지원대상자는 우대 및 5~10% 가점을 부여함.

○ 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 에 해당하는 장애인 지원자는 우대 및 5% 가점을 부여함.

○ 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조(채용서류의 반환 등)에 근거하여 처리됨.

○ 최종합격자의 입사포기 및 결격사유조회 부적격자 발생, 합격 및 입사취소 등으로 결원이 발생한 경우에는 예비합격자 순번에 따라 추가 채용할 수 있음.

○ 공고 내용은 우리재단의 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항이 있을 경우 재단 홈페이지 공고 안내함.

○ 문의처 : 경북신용보증재단 경영지원부(054-476-3206)

9 기타사항

1) 불합격자 이의제기 절차

○ 「지방 출자·출연기관 인사·조직치짐」에 따라 시험단계별로 불합격자의 이의제기 절차 제도 운영

○ 신청방법 : 별표1. 불합격자 이의신청서 작성후 이메일 송부

○ 처리방법 : 이의신청 내용 확인 후 해당 내용에 대하여 개별 통보

2) 채용비리 피해자 구제

○ 「지방 출자·출연기관 인사·조직치짐」에 따라 피해자 발생시 구제방안 마련
○ 신청방법 : 재단 홈페이지 → 클린신고센터 → 부패행위 게시판에 채용비리 관련 내용 신고
○ 처리방법 : 인사위원회 개최를 통해 피해자 구제방안 논의

3) 채용서류 반환 안내

○ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 반환 청구기간내에 청구된 반환 청구분에 한하여 반환
○ 신청방법 : 별표2. 채용서류 반환청구서 작성후 이메일 송부
○ 처리방법 : 청구서 기입주소지로 우편 발송

3) 코로나 관련 안내사항

○ 코로나19 확산에 따라 면접전형 시 고사장 입구에서 발열 체크를 실시할 예정입니다.
○ 코로나19 확진자, 자가격리 지정자는 면접전형 응시가 불가합니다.
○ 면접전형 당일에는 마스크를 필수로 착용하여야 하며, 미착용 시 고사장에 입실이 금지될 수 있습니다.

2021년 4월 15일

도민을 행복하게 기업을 튼튼하게
경북신용보증재단

별표1) 채용서류 반환청구서

채용 이의신청서

성 명		연 락 처	
이 메 일		지원분야	
이의신청 내 용			

20 . .

성 명 : (서명 또는 인)

경북신용보증재단 귀중

※ 신청시 유의사항
○ 사실관계를 명확히 기재바라며, 채용시험 불합격과 관련한 이의신청 사항만 작성바랍니다.
○ 문의 및 질의사항은 재단 홈페이지(www.gbsinbo.co.kr)의 채용 이의신청코너를 이용해 주시기 바랍니다.
○ 회신은 이메일 또는 연락처를 통해 시행합니다.
○ 사실관계 확인 기간에 따라 답변기간이 늦어질 수 있음을 양해바랍니다.

별표2) 채용서류 반환청구서

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[붙임 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

경북신용보증재단 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]